Poznań, dnia 31 marca 1948 r.

POZNAŃSKI DZIENNIK WOJEWÓDZKI

Nr 9

TREŚĆ:

DZIAŁ URZĘDOWY:

DZIAŁ URZĘDOWY

114

ZARZĄDZENIE WOJEWODY POZNAŃSKIEGO

z dnia 26 marca 1948 r.

w sprawie zmiany tymczasowego statutu organizacyjnego oraz tymczasowego szczegółowego podziału czynności Ekspozytury Urzędu Wojewódzkiego Poznańskiego z siedzibą w Gorzowie Wlkp. (Nr O. Org. II-3i/4/47).

Na podstawie art. 36 rozporządzenia Prezydenta R. P. z dnia 19. 1. 1928 r. o organizacji i zakresie działania władz administracji ogólnej (Dz. U. Nr 80/1936, poz. 555) i zarządzenia Ministra Ziem Odzyskanych z dnia 25. 6. 1947 r. Nr II. 0./2-d/47, wprowadzam w zarządzeniu moim z dnia 27. 11. 1946 r. w sprawie tymczasowego statutu organizacyjnego i tymczasowego szczegółowego podziału czynności Ekspozytury Urzędu Wojewódzkiego Poznańskiego z siedzibą w Gorzowie Wlkp., ogłoszonym w Pozn. Dzienniku Wojewódzkim Nr 29 poz. 288 następujące zmiany:

§ 1.

Ekspozytura Urzędu Wojewódzkiego dzieli się na wydziały:

1. Ogólno-Administracyjny (znak OA.).
2. Społeczno-Polityczny (znak SP.).
3. Samorządowy (znak S.).
4. Osiedleńczy (znak Osiedl.).
5. Aprowizacji (znak Apr.).

§ 2.

Wydział Ogólno-Administracyjny dzieli się na oddziały:

1. Administracyjno-Prawny (znak OA. A.).
2. Osobowy (znak OA. Os.).
3. Budżetowo-Gospodarczy (znak OA. BG.).
4. Inspekcji (znak OA. Insp.).
5. Spraw Specjalnych (znak OA. Spec.).

§ 3.

Wydział Osiedleńczy dzieli się na oddziały:

1. Ogólny (znak Osiedl. O.).
2. Osadnictwa Rolnego (znak Osiedl. R.).
3. Osadnictwa Nierolniczego (znak Osiedl. N.).

§ 4.

Wydział Aprowizacji dzieli się na oddziały:

1. Ogólny (znak Apr. O.).
2. Planowania (znak Apr. Pl.).
3. Artykułów Spożywczych (znak Apr. Asp.).
4. Artykułów Przemysłowych (znak Apr. AP.).
5. Rozrachunkowy (znak Apr. Rozr.).
6. Inspekcji (znak Apr. Insp.).

§ 5.

TYMCZASOWY SZCZEGÓŁOWY PODZIAŁ CZYNNOŚCI EKSPOZYTURY URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO POZNAŃSKIEGO W GORZOWIE WLKP.

I.

Wydział Ogólno-Administracyjny.

(Znak: OA).

Oddział Administracyjno-Prawny.

(Znak: OA—A).

I. Sprawy ogólne.

1. Sprawy reprezentacyjne i etykietalne, sprawy organizacji uroczystości oficjalnych i udziału w nich Wojewody.

2. Oficjalne przyjęcia na obszarze działania Ekspozytury.
3. Stosunek do władz i urzędów niezespolonych, oraz sprawy interwencyjne.
4. Sprawy kompetencyjne z sądami oraz władzami administracyjnymi rządowymi i samorządowymi.
5. Zjazdy i konferencje z udziałem Kierownika Ekspozytury.
6. Konferencje zwoływane przez inne władze oraz wykaz protokołów tych konferencyj i sprawozdań delegowanych urzędników.
7. Różne zażalenia, prośby itp., nie należące do innych wydziałów.
8. Odznaczenia i ordery.
9. Konferencje naczelników wydziałów.

II. Sprawy organizacyjne.

1. Przepisy i zarządzenia ogólno-organizacyjne.
2. Wewnętrzna organizacja i nadzór nad tokiem urzędowania Ekspozytury.
3. Wewnętrzna organizacja i nadzór nad tokiem urzędowania starostw.
4. Zarządzenia polustracyjne dla starostw i organów podległych w zakresie działania wydziału ogólno-administracyjnego z wyłączeniem spraw budżetowo-gospodarczych.
5. Ustalanie stanowisk i rozdział etatów osobowych.
6. Współdziałanie władz administracji ogólnej z władzami i urzędami niezespolonymi.
7. Sprawy podziału administracyjnego.
8. Nazwy miejscowości.
9. Zjazdy starostów.

III. Sprawy administracyjno-prawne.

1. Opracowywanie i opinie o projektach aktów ustawodawczych, rozporządzeń wykonawczych i zarządzeń ogólnych.
2. Nadzór nad czynnościami organów podległych w zakresie postępowania karno-administracyjnego.
3. Nadzór nad stosowaniem przez władze podległe przepisów o postępowaniu przymusowym w administracji i o postępowaniu administracyjnym.
4. Sprawy wywłaszczeniowe.
5. Sprawy nie zastrzeżone innym wydziałom Ekspozytury.
6. Opinie prawne w formie koreferatów na żądanie innych wydziałów Ekspozytury.

IV. Sprawy obywatelstwa.

1. Przepisy i zarządzenia ogólne.
2. Stwierdzenie obywatelstwa z mocy prawa oraz innych tytułów.
3. Uznanie obywatelstwa.
4. Nadanie obywatelstwa.
5. Zezwolenie na nabycie obywatelstwa obcego.
6. Pozbawienie i utrata obywatelstwa.
7. Sprawy zwolnień od powszechnego obowiązku służby wojskowej z tytułu posiadanego obcego obywatelstwa.
8. Zezwolenia na wstąpienie do wojsk cudzoziemskich.

V. Sprawy metrykalne i nazwisk.

1. Organizacja urzędów stanu cywilnego.
2. Mianowania urzędników stanu cywilnego.
3. Nadzór nad czynnościami urzędów stanu cywilnego.
4. Sprawy spóźnionych i dodatkowych wpisów do rejestru stanu cywilnego i sprostowania wpisów w zakresie kompetencji władz administracji ogólnej.
5. Sprawy zawierania małżeństw za granicą i legalizacja świadectw zdolności do zawarcia związku małżeńskiego za granicą.
6. Sprawy upoważnień do zawierania małżeństw dla cudzoziemców.
7. Wymiana aktów stanu cywilnego z władzami państw obcych.
8. Zmiana i ustalanie imion i nazwisk.
9. Sprawy nadania imion i nazwisk.
10. Różne.

VI. Sprawy porządku publicznego.

1. Nadzór nad ewidencją i kontrolą ruchu ludności.
2. Wydawanie rozporządzeń przewidzianych i zastrzeżonych dla Wojewody w rozporządzeniu o ewidencji i kontroli ruchu ludności.
3. Sprawy dowodów osobistych.
4. Kwesty i zbiórki publiczne.
5. Biura pisania podań i zwalczanie pokątnego pisarstwa.
6. Publiczne przedsięwzięcia rozrywkowe.
7. Sprawy ochrony granic:
   a) sprawy wytyczania granic państwowych, znaków i urządzeń granicznych oraz ich zabezpieczenia,
   b) sprawy wód granicznych, komunikacji i rybołówstwa na nich,
   c) współdziałanie władz administracji ogólnej z innymi władzami i organami powołanymi do ochrony granic.
9. Różne z zakresu porządku publicznego (broń, materiały łatwo-palne, ochrona znaków geodezyjnych i t. p.).

VII. Sprawy statystyczno-sprawozdawcze.

1. Przepisy i zarządzenia ogólne.
2. Zbieranie i opracowywanie danych statystycznych:
   a) ludnościowych;
   b) gospodarczych.
3. Ankiety i inne sprawozdania sporadyczne.
4. Nadzór nad organami podległymi.

VIII. Sprawy ochrony przed pożarami i innymi klęskami.

1. Ogólna organizacja straży pożarnych i rozmieszczenie:

a) zawodowych;
b) ochotniczych;
c) przymusowych;
d) prywatnych.
2. Nadzór fachowy i organizacyjny nad strażami pożarnymi:
a) zawodowymi;
b) ochotniczymi;
c) przymusowymi;
d) prywatnymi.
3. Wnioski i plany zabezpieczenia i zarządzeń profilaktycznych:
a) przeciwpożarowe;
b) przeciwpowodziowe;
c) inne.
4. Sprawy związane z opracowaniem i wykonaniem budżetów na cele straży pożarnych.
5. Zaopatrzenie w sprzęt bojowy i materiały pędne.
6. Umundurowanie.
7. Sprawy szkoleniowe (kursy, odprawy itp.).
8. Sprawy regulaminów komisyj społecznych.
9. Współpraca z zainteresowanymi władzami, instytucjami itp.
10. Sprawy związane z zaopatrzeniem ludności w wodę i specjalnymi urządzeniami przeciwpożarowymi, przeciwpowodziowymi itp.
11. Koszty ratowania, odszkodowania, ubezpieczenia.
12. Sprawozdania i wnioski.
13. Wnioski odznaczeniowe.

IX. Sprawy odszkodowań wojennych.

1. Przepisy i zarządzenia ogólne.
2. Rejestracja i kontrola zgłoszeń szkód wojennych:
a) rzeczowych;
b) pretensyj publiczno-prawnych;
c) pretensyj prywatno-prawnych;
d) innych.
3. Organizacja i współdziałanie z czynnikiem społecznym (komisje itp.).
4. Kontrola i nadzór nad organami podległymi.
5 Sprawozdawczość i statystyka.
6. Różne.

X. Sekretariat Kierownika Ekspozytury.

(Znak: OA—Sekr.).

1. Korespondencja osobista Kierownika Ekspozytury (zaproszenia, podziękowania itp.).
2. Sprawy przyjęć.
3. Sprawy wystąpień oficjalnych Kierownika Ekspozytury.
4. Sprawy wyjazdów służbowych Kierownika Ekspozytury, oraz naczelników wydziałów.
5. Ewidencja konferencyj z udziałem Kierownika Ekspozytury.
6. Sprawy specjalne zlecone przez Wojewodę.

XI. Kancelaria Ekspozytury Urzędu Wojewódzkiego.

(Znak: OA—Kanc.).

1. Czynności informacyjno-podawcze (rozdzielanie i doręczanie wpływów).
2. Ekspedycja korespondencji.
3. Składnica akt.
4. Sprawy pocztowych doręczeń.
5. Ewidencja spraw tajnych i poufnych.

XII. Biblioteka Ekspozytury.

(Znak: OA—Bibl.).

1. Prowadzenie i uzupełnienie księgozbiorów.
2. Zakup i katalogowanie ksiąg i czasopism.
3. Kompletowanie zbioru dzienników ustaw, dzienników urzędowych poszczególnych ministerstw, województwa, Monitora Polskiego oraz orzeczeń sądów administracyjnych.
4. Prenumerata czasopism.
5. Kompletowanie bibliotek w starostwach.
6. Korespondencja bieżąca w sprawach bibliotecznych.
7. Oprawa książek i dzienników urzędowych.

Oddział osobowy.

(Znak: OA—Os.).

1. Organizacja personalna władz administracji ogólnej, sprawy dotyczące form stosunku służbowego, stanowisk służbowych i przywiązanych do nich tytułów urzędowych oraz grup uposażenia.
2. Zawiązywanie i rozwiązywanie stosunku służbowego, sprawy przysięgi i przyrzeczeń służbowych oraz zgłoszenia i poświadczenia o zatrudnieniu do Ubezpieczalni Społecznej. Pisemne polecenia wypłat uposażenia, umowy o pracę.
3. Zarządzenia personalne (nominacje, awanse, urlopy, zastępstwa i przeniesienia służbowe, delegacje).
4. Pochwały i nagrody pieniężne, zezwolenia na zajęcia uboczne itp.
5. Odznaki służbowe.
6. Rejestracja personelu służbowego (legitymacje i wykazy służbowe, ewidencja i statystyka, akta personalne).
7. Sprawy wynikające ze stosunku służbowego (zaliczenia lat służby, ochrona prawna, ulgi kolejowe itp.).
8. Sprawy służby wojskowej urzędników.
9. Sprawy dotyczące przestrzegania obowiązków służbowych (odpowiedzialność porządkowa, dyscyplinarna, komisje dyscyplinarne).
10. Sprawy emerytalne.
11. Uzupełnienie personelu służbowego (służba przygotowawcza).
12. Kwalifikacje personelu służbowego.
13. Sprawy szkoleniowe, egzaminy praktyczne.
14. Wyznaczanie dyżurów i ewidencje urzędników dyżurujących.

Oddział Budżetowo-Gospodarczy.
(Znak: OA—BG.).

I. Sprawy ogólne.

1. Udział w organizacji prac, które przy realizacji mogą spowodować wydatki ze Skarbu Państwa.
2. Udział w konferencjach naczelników wydziałów.
3. Czuwanie nad prawidłowością i celowością wydatków w ramach kredytów otwartych do dyspozycji Ekspozytury.
4. Opiniowanie projektów zarządzeń poszczególnych wydziałów, które mogą powodować wydatki ze Skarbu Państwa lub zmniejszenie nieprzewidzianych dochodów.
5. Fachowe szkolenie urzędników działów budżetowych, rachunkowych i gospodarczych.
6. Projekty zmian i uproszczeń w kierunku oszczędnościowym.
7. Podpisywanie czeków, asygnat itp. „Za Wojewodę".
8. Wystawianie asygnat i czeków oraz ich doręczanie.
9. Kontrasygnowanie asygnat i czeków.
10. Sporządzanie preliminarzy budżetowych i wykazów zaległości.
11. Wyjednywanie kredytów.
12. Dysponowanie otwartymi kredytami i podział ich.
13. Opracowywanie instrukcyj i zarządzeń w sprawach budżetowych.
14. Zarządzenia polustracyjne w zakresie działania oddziału.
15. Całokształt zagadnień, wynikających ze stosowania przez Ekspozyturę i urzędy podległe przepisów z zakresu opłat skarbowych i urzędowych znaczków pocztowych.
16. Prenumerata dzienników i pism.

II. Kontrola rachunków i regulowanie należności.

1. Kontrola wydatków budżetowych pokrywanych z kredytów resortów zespolonych oraz wydatków sum niebudżetowych.
2. Prowadzenie księgi zaliczek.
2. Udział w komisjach przetargowych.
4. Składnica dowodów rachunkowych.

III. Likwidacja uposażeń.

1. Sprawa uposażeń, odpraw i pośmiertnego funkcjonariuszów Ekspozytury i urzędów podległych.
2. Sprawy wynikające z obliczeń świadczeń na rzecz ubezpieczeń społecznych i podatków.
3. Zapomogi i wynagrodzenia za godziny nadliczbowe.
4. Sprawozdania finansowo-osobowe.
5. Sprawy wynikające z zajęć sądowych i administracyjnych na uposażenia.

IV. Księgowość.

1. Prowadzenie ksiąg kredytowych i wydatków budżetowych.
2. Księgowanie sum niebudżetowych, funduszy specjalnych, sum depozytowych, rachunki bieżące, depozyty rzeczowe.
3. Przechowywanie sum gotówkowych na zaliczki na koszty podróży.
4. Przechowywanie i wydawanie druków o charakterze dokumentów służbowych oraz prowadzenie ewidencji.
5. Wypłata uposażeń.
6. Likwidowanie należności i udzielanie zaliczek na koszty podróży, delegacje, przeniesienia i różne wydatki rzeczowe.
7. Sprawozdania periodyczne i zamknięcia roczne wydatków budżetowych oraz sum niebudżetowych.
8. Prowadzenie ksiąg dochodów budżetowych.
9. Sprawy wynikające ze zwrotów nadpłat.
10. Sprawy czynszowe i lokatorów mieszkają w budynkach administrowanych przez Ekspozyturę.
11. Sprawozdania periodyczne i roczne zamknięcia dochodów budżetowych.
12. Ewidencja zadłużeń Ekspozytury.

V. Sprawy gospodarcze.

1. Nadzór służbowy nad niższymi funkcjonariuszami Ekspozytury.
2. Administracja budynków Ekspozytury.
3. Zakup, remont i nadzór nad inwentarzem.
4. Nadzór nad czystością pomieszczeń Ekspozytury.
5. Zakup materiałów biurowych, zaopatrywanie urzędów podległych w druki itd.
6. Prowadzenie ksiąg inwentarzowych, gospodarczych i innych.
7. Najem lokali na pomieszczenia urzędów (umowy, kosztorysy).
8. Sprawy instalacyj telefonicznych.
9. Nadzór nad drobnym remontem budynków Ekspozytury.
10. Projekty inwestycyj (umeblowanie, remont).

VI. Sprawy transportowe.

1. Ewidencja, konserwacja, zakup, sprzedaż i kwalifikowanie na złom pojazdów mechanicznych Ekspozytury i starostw:
   a) samochodów osobowych;
   b) samochodów ciężarowych;
   c) motocykli.
2. Ewidencja, konserwacja, zakup, sprzedaż i kwalifikowanie na złom części zapasowych, pojazdów mechanicznych Ekspozytury i starostw:
   a) samochodów osobowych;
   b) samochodów ciężarowych;
   c) motocykli.
3. Ewidencja, konserwacja, zakup, sprzedaż i kwalifikowanie na złom naczyń i zbiorni-

ków materiałów pędnych i smarów Ekspozytury oraz starostw.
4. Naprawy i kapitalne remonty pojazdów mechanicznych Ekspozytury i starostw.
5. Zakup materiałów pędnych, smarów i ewidencja ich zużycia.
6. Normowanie używania pojazdów mechanicznych dla celów służbowych, nadzór nad przestrzeganiem wydanych w tej mierze zarządzeń.
7. Normowanie zużycia materiałów pędnych i smarów oraz nadzór nad przestrzeganiem wydanych w tej mierze zarządzeń.
8. Normowanie zużycia i amortyzacji pojazdów mechanicznych i części zapasowych oraz nadzór nad przestrzeganiem wydanych w tej mierze zarządzeń.
9. Utrzymywanie garaży.
10. Dysponowanie pojazdami mechanicznymi Ekspozytury.
11. Nadzór nad kierowcami.

VII. Sprawy aprowizacyjne.

1. Wyjednywanie i rozdział kart żywnościowych.
2. Prowadzenie ewidencji pracowników Ekspozytury i członków ich rodzin w sprawach kart żywnościowych.
3. Sprawy związane z prowadzeniem stołówki i konsumu.
4. Pomoc przy zakupach i rozdziale żywności, odzieży itp. dla pracowników Ekspozytury.

Oddział Inspekcji.

(Znak: OA—Insp.).

I. Sprawy ogólno-inspekcyjne.

1. Ewidencja zarządzeń, okólników, instrukcyj stanowiących podstawę dla działalności inspekcji.
2. Regulowanie współpracy inspekcji z innymi wydziałami.
3. Sprawozdania i wnioski polustracyjne.
4. Podejmowanie inicjatywy w zakresie harmonizowania działalności organów podległych Ekspozyturze z działalnością władz niezespolonych.
5. Udział w zjazdach starostów, konferencjach naczelników wydziałów i powiatowych zebraniach periodycznych naczelników władz i urzędów niezespolonych oraz inicjowanie zjazdów, konferencji itp.
6. Opinie w sprawach organizacyjnych, osobowych itp.
7. Nadzór nad działalnością powiatowych inspektorów samorządowych.
8. Plany prac w terenie.

II. Sprawy administracji ogólnej.

w zakresie wydziału ogólno-administracyjnego (z wyłączeniem spraw budżetowo-gospodarczych i wydziału społeczno-politycznego.

1. Przeprowadzanie inspekcyj merytorycznych.
2. Udział w aktach zdawczo-odbiorczych przy zmianie na stanowiskach starostów.
3. Organizacja pracy i metod działania z punktu widzenia racjonalnego podziału pracy, uproszczeń biurowości i wzmożenia tempa obiegu akt.

III. Sprawy budżetowo-gospodarcze.

1. Dokonywanie inspekcyj merytorycznych wszystkich jednostek podległych Ekspozyturze w zakresie czynności budżetowych, rachunkowych, gospodarczych i transportowych.
2. Udział w komisjach przetargowych, przyjęcie robót itp.

IV. Sprawy osiedleńcze.

1. Merytoryczne lustracje starostw w zakresie spraw osiedleńczych.

V. Sprawy samorządowe.

1. Merytoryczne lustracje związków samorządowych oraz zakładów i przedsiębiorstw komunalnych.
2. Sprawy wewnętrznej organizacji pracy i biurowości organów samorządowych.
3. Uczestnictwo w aktach zdawczo-odbiorczych przy zmianach na stanowiskach przewodniczących wydziałów powiatowych i prezydentów miast.

VI. Sprawy dochodzeniowe.

1. Kontrola zgodności działania administracji ogólnej z wytycznymi polityki Rządu.
2. Dochodzenia w konkretnych sprawach.

Oddział spraw specjalnych.

(Znak: OA—Spec.).

1. Akcje specjalne prowadzone każdorazowo na polecenie Kierownika Ekspozytury.
2. Wnioski do Wojewody względnie Ministerstwa Ziem Odzyskanych w sprawach nie należących do zakresu działania wydziałów Ekspozytury, a które dotyczą obszaru podległego Ekspozyturze i są decydowane przez inne władze i urzędy resortów zespolonych i niezespolonych.
3. Udział w konferencjach i innych zebraniach na zlecenie Kierownika Ekspozytury.

Zakres aprobaty.

I. Do aprobaty Kierownika Ekspozytury

z zakresu działania wydziału ogólno-administracyjnego należą sprawy przez niego specjalnie zastrzeżone, a ponadto:

1. Decyzje dotyczące organizowania akcji społecznych oraz obchodów i uroczystości państwowych.
2. Zarządzenia i wnioski do władz wyższych, dotyczące wewnętrznej organizacji Ekspozytury i starostw, a w szczególności dotyczące statutu organizacyjnego, wykazu czynności, rzeczowego podziału akt, regulaminu urzędowania, instrukcje referendarskie i kancelaryjne.

3. Zarządzenia o zebraniach, na których przewodniczy Kierownik Ekspozytury, ustalanie terminów takich zebrań i ich porządku obrad.
4. Decyzje w sprawach konferencyj naczelników wydziałów.
5. Pisma w sprawach spornych ze sądami i innymi urzędami.
6. Zasadnicza korespondencja z urzędami kontroli państwa. Prokuratorii Generalnej i komisji kontroli rad narodowych.
7. Zarządzenia polustracyjne.
8. Wnioski i decyzje w sprawie obsady stanowisk kierowniczych.
9. Przydział urzędników do poszczególnych wydziałów Ekspozytury.
10. Plany urlopów pracowników Ekspozytury i starostw. urlopy nadzwyczajne naczelników wydziałów, starostów i wicestarostów oraz ich odwołania z urlopów.
11. Decyzje w sprawie pochwał i uznania dla personelu podległego.
12. Wnioski w sprawie nadawania odznaczeń dla podległego personelu.
13. Decyzje i wnioski w sprawach przyjęć kandydatów do państwowej służby cywilnej, zmian stosunku służbowego, przesunięcia grup, umowy o pracę i ich zmiany.
14. Decyzje zasadnicze i wnioski w sprawach dyscyplinarnych i zawieszeń w służbie podległego personelu.
15. Decyzje zasadnicze i wnioski w sprawie etatów służbowych.
16. Zarządzenia normatywne o szkoleniu personelu oraz ustalanie planów szkolenia.
17. Zarządzenia normatywne o wyjazdach służbowych.
18. Rozdział zapomóg i nagród dla pracowników Ekspozytury i starostw.
19. Decyzje o wyjazdach służbowych naczelników wydziałów.
20. Decyzje o wyjazdach służbowych starostów i wicestarostów poza obręb powiatu.
21. Pisma co do których wydział nie doszedł do porozumienia z innymi wydziałami.
22. Preliminarze budżetowe roczne i wnioski o kredyty dodatkowe.
23. Decyzje zasadnicze o inwestycjach w zakresie urządzenia lokali biurowych oraz kupna inwentarza biurowego.
24. Umowy na pomieszczenia Ekspozytury i starostw.
25. Decyzje o nadaniu i odmowie nadania obywatelstwa.
26. Decyzje zasadnicze o zmianie imion i nazwisk.
27. Decyzje zasadnicze o wywłaszczeniach.
28. Powoływanie i odwoływanie urzędników stanu cywilnego.
29. Wnioski o darowanie kar administracyjnych.
30. Decyzje w sprawie nabywania nieruchomości w pasie granicznym.
31. Decyzje w sprawie wydalenia z pasa granicznego.
32. Wnioski w sprawie nazw miejscowości i przedmiotów fizjograficznych.
33. Plany inspekcji starostw i zarządzenia w inspekcjach nadzwyczajnych.
34. Opinie i wnioski w sprawach legislatywnych.

II. Do aprobaty Naczelnika Wydziału Ogólno-Administracyjnego należą wszelkie sprawy z zakresu działania tego wydziału z wyjątkiem spraw zastrzeżonych Kierownikowi Ekspozytury.

Do obowiązków Naczelnika Wydziału należy też przedaprobata wszelkich załatwień Wydziału Ogólno-Administracyjnego w sprawach należących do aprobaty Kierownika Ekspozytury.

III. Do aprobaty Kierownika Oddziału Osobowego należą następujące sprawy:

1. Aprobowanie korespondencji przedstanowczej w sprawach w których decyzje należą do Kierownika Ekspozytury.
2. Umowy o pracę.
3. Korespondencja w sprawie ubezpieczeń społecznych.
4. Polecenia wypłat uposażenia.
5. Legitymacje służbowe.
6. Aprobata innych spraw osobowych niezastrzeżonych Kierownikowi Ekspozytury.

IV. Do aprobaty Kierownika Oddziału Budżetowo-Gospodarczego należą następujące sprawy:

1. Bieżące sprawy rachunkowo-kasowe łącznie z cenzurą przychodów i wydatków budżetowych oraz sum niebudżetowych, stosownie do przepisów budżetowo-rachunkowych, przy czym cenzura merytoryczna w sprawach fachowych wymaga porozumienia się z naczelnikiem właściwego wydziału; oraz sprawozdania i zamknięcia periodyczne.
2. Zapotrzebowania na materiały pisarskie i robociznę, z wyjątkiem zapotrzebowań pokrywanych z kredytów budowlanych i technicznych.
3. Akceptowanie wypłaty wszelkich rachunków wynikających z normalnego wykonywania budżetu.
4. Podpisywanie asygnat bieżących wypłat i awizów.
5. Obrachunki i asygnowanie opłat za ubezpieczonych Ubezpieczalniom Społecznym.
6. Preliminarze miesieczne oraz wnioski do Ministerstwa Ziem Odzyskanych o kredyty w ramach budżetu.

7. Decyzje w sprawach wykreślenia z inwentarza rzeczy zużytych na zasadzie protokołów komisji gospodarczej.
8. Pisma o charakterze informacyjnym i przedstanowczym, które nie przesądzają ostatecznego załatwienia ani pod względem prawnym, ani rzeczowym.

V. Do aprobaty Kierownika Oddziału Inspekcji należą następujące sprawy:

1. Zarządzenia mające na celu usprawnienie organizacji pracy w starostwach, przystosowanie do potrzeb urzędu urządzeń biurowych i stanu lokali w starostwach.
2. Ustalanie wzorów druków i schematów kancelaryjnych oraz akceptowanie ilości zamówień na druki i stemple w porozumieniu z oddziałem budżetowo-gospodarczym.
3. Wszelkie zarządzenia wykonawcze oparte na decyzjach wydanych przez Kierownika Ekspozytury lub przez niego ustnie zlecone odnośnie starostw.
4. Sprawy o charakterze informacyjnym, przedstanowyczym, które nie przesądzają ostatecznego załatwienia ani pod względem prawnym, ani rzeczowym.

VI. Do aprobaty wszystkich innych kierowników oddziałów należą:

Sprawy o charakterze informacyjnym i przedstanowczym, które nie przesądzają ostatecznego załatwienia ani pod względem prawnym ani rzeczowym.

II.

Wydział Społeczno-Polityczny.

(Znak: SP.).

I. Sprawy społeczno-polityczne.

1. Zbieranie materiału informacyjnego oraz opracowywanie sprawozdań i wniosków z dziedziny życia politycznego i społecznego na obszarze Ekspozytury, a w szczególności w zakresie:
   a) życia stronnictw i stowarzyszeń politycznych (zgromadzenia, wiece, deklaracje programowe itp.);
   b) ruchów społecznych, zawodowych i gospodarczych, mających znaczenie polityczne;
   c) działalności politycznej na obszarze Ekspozytury wybitniejszych działaczy tak z tego obszaru jak i innych;
   d) prasy wychodzącej na obszarze Ekspozytury.
2. Zagadnienia administracyjne, kulturalne i gospodarcze o znaczeniu politycznym na obszarze Ekspozytury.
3. Zagadnienia polityczne, związane z emigracją i reemigracją ludności.
4. Opracowywanie zestawień liczbowych i tablic dotyczących rozmieszczenia etnicznego i stanu posiadania poszczególnych odłamów ludności.
5. Interpelacje poselskie.
6. Opiniowanie konkretnych spraw z punktu politycznego.
7. Opinie o kandydatach do służby państwowej oraz o kandydatach na stanowiska samoistne i kierownicze w obrębie i poza obrębem Ekspozytury.
8. Ewidencja placówek dyplomatycznych i konsularnych polskich i państw obcych w Polsce.
9. Nadzór nad działalnością starostw w zakresie działania wydziału, łącznie z wydawaniem zarządzeń poinspekcyjnych.

II. Sprawy stowarzyszeń i prasy.

1. Działalność i ewidencja stowarzyszeń:
   a) zwykłych;
   b) zarejestrowanych;
   c) wyższej użyteczności publicznej.
2. Sprawy związane ze zjazdami, wiecami i zgromadzeniami.
3. Prasa, sprostowania i komunikaty, kontrola oficjalnych publikacyj starostw i zarządów gminnych.
4. Zwalczanie obiegu wydawnictw pornograficznych.
5. Akcje społeczne kierowane i popierane przez Kierownika Ekspozytury względnie starostów oraz stosunek do organizacji społecznych.

III. Sprawy cudzoziemców.

1. Sprawy wyjazdu, pobytu, przejazdu i wyjazdu cudzoziemców, sprawy azylu i osiedlenia po zasięgnięciu opinii organów bezpieczeństwa.
2. Rejestracja cudzoziemców.
3. Sprawy zatrudniania cudzoziemców.
4. Sprawy posiadania, nabywania i dzierżawienia nieruchomości przez cudzoziemców.
5. Sprawy deportacji i ekstradycji cudzoziemców, wydawanych przez Polskę innym państwom.
6. Sprawy opcji i optantów.
7. Sprawy paszportów zagranicznych.

IV. Sprawy narodowościowe.

1. Sprawy mniejszości narodowościowych pod względem społecznym, gospodarczym, wyznaniowym i oświatowym:
   a) w ugrupowaniach politycznych;
   b) instytucjach i stowarzyszeniach;
   c) prasie i wydawnictwach;
   d) widowiskach.
2. Repolonizacja i współżycie ludności na Ziemi Lubuskiej.
3. Opinie w zakresie spraw stosunku mniejszości narodowościowej.
4. Sprawy wynikające ze współdziałania w akcji poszukiwania rodzin.
5. Repatrycja.

V. Sprawy wyznaniowe i mienia kościelnego

1. Ogólne (rozporządzenia zarządzenia, okólniki).
2. Wyznania katolickie.
3. Uznane wyznania chrześcijańskie niekatolickie.
4. Nieuznane wyznania chrześcijańskie i sekty.
5. Wyznania niechrześcijańskie.
6. Sprawy osób nienależących do żadnego prawnie uznanego kościoła.
7. Sprawy bezwyznaniowych.
8. Procesy sądowe i majątkowe między wyznaniami.
9. Reprezentacja Rządu wobec wszystkich wyznań.
10. Fundacje, zapisy publiczne na cele wyznaniowe.
11. Statystyka wyznaniowa.

VI. Sprawy wynikające ze stosunku władz administracji ogólnej do organów bezpieczeństwa publicznego (urzędy bezpieczeństwa, M. O.).

Zakres aprobaty.

I. Do aprobaty Kierownika Ekspozytury z zakresu działania wydziału społeczno-politycznego należą sprawy specjalne przez Kierownika Ekspozytury dla siebie zastrzeżone, a ponadto:

1. Sprawozdania okresowe Ministerstwa i Wojewody o stanie politycznym na terenie Ekspozytury oraz wnioski ogólne na tym materiale oparte.
2. Zarządzenia normatywne i polustracyjne dla starostw.
3. Opinie o kandydatach do służby państwowej.
4. Odpowiedzi na interpelacje poselskie.
5. Decyzje w zakresie spraw mniejszości narodowościowych.
6. Decyzje w sprawie rejestracji stowarzyszeń.

II. Do aprobaty Naczelnika Wydziału należą sprawy niezastrzeżone aprobacie Kierownika Ekspozytury. Do obowiązków naczelnika wydziału należy przedaprobata załatwień w sprawach zastrzeżonych aprobacie Kierownika Ekspozytury.

III.

Wydział Samorządowy.

(Znak: S.).

I. Sprawy Organizacyjne Samorządu.

1. Opracowywanie i uzgadnianie wniosków, opinii, instrukcyj, regulaminów i okólników w zakresie ustroju i działalności samorządu terytorialnego.
2. Koordynowanie działalności związków samorządowych i ich organów z działalnością organów administracji państwowej, samorządu gospodarczego, zawodowego i innych korporacji publiczno-prawnych.
3. Sprawy zrzeszeń związków samorządowych oraz udział w zjazdach tych zrzeszeń.
4. Sprawy zjazdów przedstawicieli związków samorządowych.
5. Sprawy prasy samorządowej i załatwianie spraw związanych z enuncjacjami w prasie.
6. Wnioski w sprawach zmiany granic gmin wiejskich, miejskich wydzielonych i niewydzielonych, oraz podnoszenie wsi i osad do godności miast.
7. Opiniowanie spraw podziału administracyjnego ze stanowiska potrzeb samorządu.
8. Sprawy przenoszenia siedzib władz komunalnych.
9. Sprawy nadawania wsiom, osadom i gminom wiejskim uprawnień finansowych gmin miejskich.
10. Tworzenie gmin letniskowych.
11. Statystyka wyborcza i ewidencja członków organów związków samorządowych.
12. Sprawy zaświadczeń o stanie majątkowym (świadectwa ubóstwa).
13. Sprawy samorządowe różne.

II. Sprawy administracji samorządowej.

1. Rozpatrywanie skarg i zażaleń na działalność organów związków samorządowych w sprawach administracji samorządowej.
2. Sprawy aresztów gminnych i miejskich, podwód i poczt gminnych w zakresie administracji samorządowej.
3. Sprawy darowizn, zapisów i fundacji.
4. Sprawy odwołań od orzeczeń dotyczących kar porządkowych.
5. Zatwierdzenie burmistrzów i wiceburmistrzów.
6. Sprawy wyborów organów związków samorządowych, rozwiązywanie tychże, zawieszenie i składanie z urzędów członków zarządu, zatwierdzenia ich wyboru, udzielanie dyspens i odbieranie przysięgi służbowej.
7. Sprawy określenia właściwości działania samorządu terytorialnego.
8. Nazwy ulic i placów.
9. Sprawy statutów etatów stanowisk służbowych.
10. Sprawy dotyczące stosunków służbowych (dyscyplinarne, sądowe), uposażeń.
11. Sprawy emerytalne pracowników samorządowych.
12. Opiniowanie w sprawach drogowych oraz załatwienie spraw drogowych nie należących do właściwości innych wydziałów.
13. Szkolnictwo ogólne i zawodowe.
14. Sprawy gromad (tworzenie, znoszenie granic, nazwy).
15. Sprawy związane z obsadzaniem stanowisk w samorządzie.
16. Egzaminy sekretarzy gmin wiejskich.
17. Zarządzenia poinspekcyjne na podstawie sprawozdań organów inspekcji.

III. Sprawy gospodarki finansowej związków samorządowych.

1. Opracowywanie wniosków i zarządzenia z dziedziny źródeł dochodowych, zasad budżetowania, rachunkowości i kasowości.
2. Czuwanie w trybie nadzoru nad legalnością i celowością wymiaru, poboru i egzekucji podatków państwowych, dokonywanych przez związki samorządowe i danin komunalnych. Załatwianie odwołań od wymiaru danin i opłat dokonywanych przez wydziały powiatowe i zarządy miejskie miast wydzielonych.
3. Załatwianie innych odwołań nie wymienionych w punkcie 2 oraz skarg i zażaleń w sprawach finansowo-samorządowych.
4. Sprawy wynikające z dochodzeń roszczeń pieniężnych i egzekucji należności, opartych na tytułach prywatno-prawnych, przypadających związkom samorządowym. Sprawy, wynikające z ustawy o przyjęciu egzekucji administracyjnej przez władze skarbowe.
5. Sprawy oszczędnościowo-oddłużeniowe i rozrachunek między samorządami a Skarbem Państwa.
6. Subwencje i dotacje ze Skarbu Państwa dla związków samorządowych.
7. Sprawy Komunalnego Funduszu Pożyczkowo-Zapomogowego.

IV. Sprawy polityki gospodarczej związków samorządowych.

1. Nadzór nad współdziałaniem związków samorządowych w organizacji i usprawnieniu przemysłu, handlu i rzemiosła.
2. Sprawy związane z organizacją i działalnością komunalnych kas oszczedności.
3. Nadzór nad działalnością związków samorządowych i zakładów użyteczności publicznej.
4. Sprawy gospodarcze uzdrowisk i letnisk.
5. Sprawy związane ze zwalczaniem bezrobocia przez związki samorządowe.
6. Rozstrzyganie względnie udzielanie opinii w sprawach wynikających z własnego zakresu działania samorządu w dziedzinie administracji (m. i. sprawy sanitarne, szpitalnictwa, rolnictwa, weterynarii, drogowe, szkolnictwa, pożarnictwa i opieki społecznej).
7. Badanie i ocena planów gospodarczych związków samorządowych, instrukcje i wnioski w tych sprawach, ustalenie w formie opinii i zaleceń polityki gospodarczej związków samorządowych na obszarze Ekspozytury.
8. Opiniowanie projektów budowy i przebudowy budynków i urzędów samorządowych.
9. Inwestycje samorządów i jego przedsiębiorstw w związku z planowaniem państwowym.
10. Zbieranie i ustalanie danych statystycznych, dotyczących gospodarki i ustroju związków samorządowych.
11. Badanie rocznych zamknięć rachunkowych powiatowych związków samorządowych i miast wydzielonych oraz periodycznych sprawozdań rachunkowych tychże związków i miast.
12. Analityczne opracowanie zestawień preliminarzy budżetowych, stawek danin komunalnych i zamknięć rachunkowych związków samorządowych i międzykomunalnych.
13. Planowanie przestrzenne i sprawy urbanizacyjne.

V. Sprawy rad narodowych i wydziału wojewódzkiego.

1. Współdziałanie z Wojewódzką Radą Narodową w zakresie nadzoru nad organizacją i działaniem powiatowych, gminnych i miejskich rad narodowych oraz ich komisji.
2. Opracowywanie wniosków na Wydział Wojewódzki w sprawach budżetów i uchwał finansowych związków samorządowych.
3. Opracowywanie wniosków w sprawach dyscyplinarnych członków zarządu organów ustrojowych w związkach samorządowych.
4. Opracowywanie innych wniosków na Wydział Wojewódzki.

Zakres aprobaty.

I. Do aprobaty Kierownika Ekspozytury w zakresie działania Wydziału Samorządowego należą sprawy przez niego specjalnie zastrzeżone, a nadto:

1. Wszelkie decyzje zasadnicze o znaczeniu ogólnym nie unormowane przepisami prawnymi, lub zarządzeniami Kierownika Ekspozytury. oraz wnioski składane w tym zakresie Ministerstwu Ziem Odzyskanych.
2. Decyzje w sprawie koordynacji działalności związków samorządowych z działalnością władz, urzędów i organów administracji państwowej.
3. Wnioski i opinie w sprawach zmian granic Ekspozytury, powiatów gmin wiejskich i miejskich.
4. Wnioski i opinie ze stanowiska potrzeb samorządu w sprawach podziału administracyjnego.
5. Wnioski dotyczące tworzenia, znoszenia, zmian granic, ustalania oraz zmian nazw gromad i miejscowości, nadawanie i szacowanie ustroju miejskiego.
6. Zatwierdzanie burmistrzów i wiceburmistrzów.
7. Sprawy osobowe, dyscyplinarne, uposażeniowe i emerytalne członków organów wykonawczych i pracowników wszystkich związków samorządowych.
8. Wnioski dotyczące rozdziału dotacji.

9. Sprawozdania i wnioski na Wojewódzką Radę Narodową.
10. Zarządzenia poinspekcyjne.

II. Do aprobaty Naczelnika Wydziału Samorządowego przekazane są do ostatecznej decyzji i aprobaty wszelkie sprawy z zakresu działania Wydziału Samorządowego z wyjątkiem spraw zastrzeżonych do aprobaty Kierownika Ekspozytury. Do obowiązków Naczelnika Wydziału Samorządowego należy też przedaprobata wszelkich załatwień Wydziału Samorządowego w sprawach należących do aprobaty Kierownika Ekspozytury.

IV.
Wydział Osiedleńczy.
(Znak: Osiedl.).

Oddział Ogólny.
(Znak: Osiedl.—O.).

I. Nadzór i koordynacja prac osiedleńczych.

1. Ogólny nadzór nad akcją osiedleńczą.
2. Koordynacja prac z innymi wydziałami i urzędami oraz organizacjami społecznymi w zakresie ogólnych spraw osadnictwa.
3. Interwencja w sprawach osiedleńczych.
4. Zapotrzebowanie, rozprowadzenie i rozliczenie z kredytów na akcję uwłaszczeniową oraz ewidencja druków ścisłego zarachowania.
5. Stawianie wniosków zmierzających do usprawnienia akcji osiedleńczej.
6. Zarządzenia polustracyjne na podstawie sprawozdań Oddziału Inspekcji.

II. Pomoc rzeczowa i kredytowa dla osadników.

1. Opracowywanie wniosków w zakresie pomocy kredytowej i rzeczowej dla osadników.
2. Uczestnictwo w komisjach rozdziału kredytów, inwentarza żywego, martwego i innych.
3. Współpraca z organizacjami zawodowymi i społecznymi w zakresie pomocy materialnej, kulturalnej i sanitarnej dla osadników.

III. Sprawozdawczość i statystyka.

1. Zbieranie i opracowywanie danych statystycznych o osadnictwie i jego potrzebach.
2. Planowanie akcji osiedleńczej na podstawie wykazów chłonności na gospodarstwach rolnych i majątkach.
3. Planowanie akcji osiedleńczej na podstawie wykazów chłonności w miastach w zakresie przemysłu, handlu, rzemiosła i wolnych zawodów.
4. Opracowywanie sprawozdań przebiegu i wyniku akcji osiedleńczej.

Oddział osadnictwa rolnego.
(Znak: Osiedl.—R.).

I. Osadnictwo indywidualne.

1. Osadnictwo na gospodarstwach indywidualnych.
2. Ewidencja indywidualnych gospodarstw rolnych.

II. Osadnictwo spółdzielczo-parcelacyjne i grupowe.

1. Kierowanie grup i zespołów na osadnictwo spółdzielczo-parcelacyjne.
2. Ewidencja majątków objętych przez spółdzielnie parcelacyjno-osadnicze i nadających się na osadnictwo parcelacyjno-osadnicze.
3. Współpraca z radami społecznymi osadnictwa spółdzielczo-parcelacyjnego, organizacjami społecznymi i zawodowymi oraz zainteresowanymi władzami i urzędami.

III. Osadnictwo rzemieślnicze i innych zawodów związanych z rolnictwem.

1. Akcja osiedleńcza rzemiosła wiejskiego i zawodów związanych z rolnictwem.

IV. Akcja uwłaszczeniowa.

1. Miesięczne plany prac uwłaszczeniowych oraz nadzór nad starostwami w zakresie ich wykonywania.
2. Nadzór nad P. U. R.-em i organami pomiarowymi w zakresie współpracy przy akcji uwłaszczeniowej.
3. Usuwanie przeszkód hamujących akcję uwłaszczeniową.
4. Sprawy związane z działalnością powiatowych komisyj osadnictwa rolnego.
5. Orzecznictwo w postępowaniu odwoławczym.

V. Nadzór i instruowanie aparatu terenowego w zakresie osadnictwa rolnego.

Oddział osadnictwa nierolnego.
(Znak: Osiedl.—N.).

I. Sprawy ewidencyjne i szacunkowe.

1. Ewidencja nieruchomości nierolniczych:
   a) w gminach miejskich;
   b) w gminach wiejskich.
2. Przepisy i zarządzenia ogólne dotyczące klasyfikacji i szacunku przekazywanego mienia.
3. Sprawy związane z działalnością komisji klasyfikacyjno-szacunkowej (orzecznictwo, postępowanie odwoławcze).

II. Akcja uwłaszczeniowa mienia nierolniczego.

1. Przepisy i zarządzenia ogólne dotyczące powiatowych komisyj osadnictwa nierolniczego.
2. Nadzór nad akcją uwłaszczeniową mienia nierolniczego.
3. Sprawy związane z działalnością wojewódzkiej komisji odwoławczej (czynności kance-

laryjne, załatwianie odwołań w II-ej instancji).

4. Nadzór i instruowanie aparatu terenowego w zakresie osadnictwa nierolniczego.

III. Różne.

1. Nadzór nad działalnością władz kwaterunkowych w zakresie dysponowania lokalami użytkowymi i mieszkalnymi z punktu widzenia polityki osiedleńczej.
2. Sprawy związane z zatrudnieniem osadników przy współdziałaniu z zainteresowanymi władzami, urzędami samorządu gospodarczego (urzędy zatrudnienia) z punktu widzenia polityki osiedleńczej.

Zakres aprobaty.

I. Do aprobaty Kierownika Ekspozytury w zakresie wydziału osiedleńczego należą sprawy przez niego specjalnie zastrzeżone, a nadto:

1. Instrukcje, okólniki i zarządzenia normatywne do władz podległych.
2. Sprawy koordynowania działalności władz i urzędów w zakresie planowego przeprowadzenia akcji osiedleńczej.
3. Sprawozdania z przebiegu akcji osiedleńczej.
4. Zarządzenia polustracyjne.

II. Do Naczelnika Wydziału należy aprobata spraw niezastrzeżonych Kierownikowi Ekspozytury, a poza tym przedaprobata załatwień w sprawach zastrzeżonych aprobacie Kierownika Ekspozytury.

III. Do aprobaty kierowników oddziałów należą sprawy o charakterze informacyjnym i przedstanowczym, które nie przesądzają ostatecznego załatwienia ani pod względem prawnym ani rzeczowym.

V.

Wydział Aprowizacji.
(Znak: Apr.).

Oddział Ogólny.
(Znak: Apr. O.).

I. Sprawy ogólno-organizacyjne.

1. Sprawy planowania prac wydziału.
2. Koordynacja pracy wydziału i referatów aprowizacji w starostwach powiatowych.
3. Sprawy nadzoru systemu prac referatów aprowizacji w starostwach oraz organizacji powołanych dla celów zaopatrzenia reglamentowanego (RCA itp.) — w porozumieniu z oddziałem inspekcji.
4. Wnioski w przedmiocie usprawnienia organizacji i pracy Wydziału i Referatów Powiatowych.
5. Prowadzenie pomocniczej kartoteki pracowników wydziału i referatów powiatowych.
6. Przygotowywanie materiałów do listy płacy i list związanych z zaopatrzeniem pracowników dla Wydz. Budż.-Gosp.
7. Przygotowywanie materiału do preliminarzy budżetowych wydziału i referatów powiatowych dla oddziału Budż.-Gosp.
8. Opracowywanie ogólnych sprawozdań z prac wydziału z uwzględnieniem sprawozdań referatów powiatowych.
9. Sprawy zażaleń.
10. Zarządzenia poinspekcyjne

II. Sprawy gospodarcze.

1. Sprawy rozdziału materiałów piśmiennych, druków, maszyn, urządzeń biurowych itp. poszczególnym oddziałom (ewidencja).
2. Sprawy środków lokomocji i rozdziału przydzielonych przez Ministerstwo materiałów pędnych i pomocniczych.

III. Sprawy listów przewozowych.

1. Wydawanie i kontrolowanie listów przewozowych.

Oddział planowania.
(Znak: Apr. Pl.).

I. Sprawy ekonomiczne.

1. Gromadzenie materiału odnośnie oceny sytuacji aprowizacyjnej Ekspozytury.
2. Gromadzenie danych statystycznych, dotyczących stanu zagospodarowania Ekspozytury w artykuły produkcji rolniczej.
3. Gromadzenie materiału w zakresie cen i kosztów obrotu reglamentowanego, wzgl., w ramach zarządzeń Ministerstwa oraz ustalanie cen i kosztów tego obrotu na obszarze Ekspozytury.
4. Ustalanie w ramach globalnego zwolnienia Ministerstwa na obszar podległy Ekspozyturze kolejności zwolnień na powiaty.
5. Wnioski do Ministerstwa na pokrycie norm dla grup zagwarantowanych w przypadku pominięcia ich w planie zaopatrzenia, wzgl. braku pokrycia w ramach planu zaopatrzenia.

II. Sprawy uprawnień.

1. Prowadzenie stałej ewidencji zarządzeń i instrukcji, dotyczących norm i uprawnień do zaopatrzenia.
2. Sprawy ustalania liczby uprawnionych do zaopatrzenia.
3. Sporządzanie zapotrzebowania na karty zaopatrzenia.

III. Sprawy kart zaopatrzenia.

1. Prowadzenie magazynu kart zaopatrzenia.
2. Sprawy rozdziału kart zaopatrzenia na powiaty i miasta wydzielone.
3. Nadzór nad funkcjonowaniem biur wydawania kart zaopatrzenia w porozumieniu z oddziałem inspekcji.

4. Sprawy rozliczeń z powiatami, miastami wydzielonymi, oraz Ministerstwem z rozdanych kart zaopatrzenia i wpływów pieniężnych na karty.

Oddział artykułów spożywczych.

(Znak: Apr. Asp.).

I. Sprawy ziemiopłodów.

II. Sprawy produktów zwierzęcych.

III. Sprawy różnych artykułów spożywczych.

1. Sprawy gospodarowania zasobami w ramach globalnych zwolnień Ministerstwa.
2. Wydawanie zwolnień na powiaty, w ramach globalnego zwolnienia Ministerstwa.
3. Ewidencja zwolnień otrzymanych i wydanych.
4. Nadzór magazynów sieci rozdzielczej oraz rozdziału artykułów spożywczych w porozumieniu z oddziałem inspekcji.
5. Sprawy gospodarowania artykułami zepsutymi, psującymi się i zagrożonymi zepsuciem, w miejscach centralnego zmagazynowania.

Oddział artykułów przemysłowych.

(Znak: Apr. AP.).

I. Sprawy artykułów włókienniczych i obuwia.

II. Sprawy opału i różnych artykułów przemysłowych.

1. Sprawy gospodarowania zasobami w ramach globalnych zwolnień Ministerstwa.
2. Wydawanie zwolnień na powiaty.
3. Ewidencja zwolnień otrzymanych i wydanych.
4. Nadzór magazynów sieci rozdzielczej oraz rozdział artykułów przemysłowych w porozumieniu z oddziałem inspekcji.

Oddział rozrachunkowy.

(Znak: Apr. Rozr.).

I. Sprawy ewidencji towarowej.

1. Prowadzenie ewidencji artykułów zaopatrzenia, znajdujących się na obszarze Ekspozytury do dyspozycji Ministerstwa (towary U. N. R. R. A., import z U. S. A. itp.),
2. Prowadzenie ewidencji wykonania zwolnień Ministerstwa.

II. Sprawy księgowości towarowej.

1. Przyjmowanie raportów składowych od zakładów konsygnacyjnych i hurtowni.
2. Sporządzanie zbiorczych sprawozdań składowych dla Ministerstwa.
3. Sprawy rachunków instytucyj gospodarczych na t. zw. koszty zwrotne.

III. Sprawy rozliczeń z rozdziałów.

1. Sprawy rozliczeń artykułów zwolnionych do dyspozycji Ekspozytury, według artykułów i powiatów.
2. Ogólne zestawienia rozliczeń Ekspozytury dla Ministerstwa.

IV. Sprawy likwidacji świadczeń rzeczowych.

Oddział Inspekcji.

(Znak: Apr. Insp.).

1. Ewidencja zarządzeń okólników instrukcji, stanowiących podstawę dla działalności inspekcji.
2. Nadzorowanie i instruowanie władz I Instancji i instytucji gospodarczych w zakresie wykonania planu zaopatrzenia w terenie.
3. Nadzorowanie i instruowanie władz I instancji i sieci rozdzielczej w zakresie prawidłowości i terminowego rozliczenia z towarów.
4. Nadzorowanie biur kartkowych i sieci rozdzielczej w zakresie prawidłowego rozdziału kart.
5. Nadzór instytucji gospodarczych w zakresie magazynowania artykułów zwolnionych przez Ministerstwo do dyspozycji Ekspozytury.
6. Nadzorowanie i instruowanie władz I instancji w zakresie spraw organizacyjnych.
7. Inspekcje specjalne.
8. Sprawozdania i wnioski poinspekcyjne.

Zakres aprobaty.

I. Do aprobaty Kierownika Ekspozytury w zakresie działania Wydziału Aprowizacji należą sprawy specjalnie przez niego zastrzeżone a nadto:

1. Sprawy o szczególnej doniosłości dla aprowizacji obszaru podległego Ekspozyturze.
2. Ustalanie zasad koordynacji prac z innymi władzami.
3. Zarządzenia poinspekcyjne
4. Zarządzenia w przedmiocie usprawnienia organizacji aparatu aprowizacyjnego.

II. Do aprobaty Naczelnika Wydziału należą sprawy nie zastrzeżone aprobacie Kierownik Ekspozytury oraz przedaprobata załatwień w sprawach zastrzeżonych aprobacie Kierownika Ekspozytury.

III. Do aprobaty kierowników oddziałów należą sprawy o charakterze informacyjnym i przedstanowczym, które nie przesądzają ostatecznego załatwienia sprawy ani pod względem prawnym ani rzeczowym.

§ 6.

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Wojewoda:
(—) Brzeziński.

115
OGŁOSZENIE WOJEWÓDZKIEJ KOMISJI KLASYFIKACYJNO-SZACUNKOWEJ

z dnia 31 marca 1948 r.

dot. nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży.

Stosownie do § 18 rozporządzenia Ministrów Z. O. i Administracji Publicznej z dnia 7 maja 1947 r. (Dz. U. R. P. Nr. 39, poz. 195 z dnia 30. 5. 1947 r.) podaję do wiadomości, że na terenie Województwa Poznańskiego (Ziemia Lubuska) następujące nieruchomości podlegają przekazaniu w trybie dekretu z dnia 6. 12. 1946 roku o przekazywaniu przez Państwo mienia nierolniczego na obszarze Z. O. i b. W. M. Gdańska (Dz. U. R. P. Nr. 71, poz. 389) z dnia 28. 12. 1946 r. w drodze sprzedaży.

WYKAZ NR. 2
nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży.

L. p.	Nr rej.	Położenie nieruchomości			Bliższe określenie mienia	Wartość szacunkowa w zł
		ulica	Nr miejsk.	Nr hipot.		
		Miejscowość: **Gorzów Wlkp.** Powiat: **Gorzów Wlkp.**				
1	116	ul. Długosza	1	212/4667	dom 1 rodz. part. z bud. gosp.	674.685,—
2	117	„	2	212/446	„	650.815,—
3	118	„	3	212/4467	„	657.415,—
4	119	„	4	212/4468	„	656.315,—
5	120	„	5	212/4469	„	732.655,—
6	121	„	6	212/4470	„	774.290,—
7	122	„	7	212/4471	„	659.780,—
8	123	„	8	212/4472	„	735.075,—
9	124	„	9	212/4473	„	640.200,—
10	125	„	10	212/4474	„	649.715,—
11	126	„	11	213/4475	„	739.935,—
12	127	„	12	213/4476	„	707.850,—
13	128	„	13	164/3262	„	872.410,—
14	129	„	14	164/3263	„	846.780,—
15	130	„	15	164/3264	„	848.430,—
16	131	„	16	164/3265	„	824.065,—
17	132	„	17	164/3266	„	770.045,—
18	133	„	18	164/3272	„	864.655,—
19	134	„	19	164/3267	„	861.025,—
20	135	„	20	164/3268	„	856.955,—
21	136	„	21	169/3387	„	932.910,—
22	137	„	22	169/3388	„	936.430,—
23	138	„	23	169/3389	„	942.810,—
24	139	„	24	169/3390	„	929.225,—
25	143	„	30	169/3393	„	915.225,—
26	144	„	31	169/3394	„	969.540,—
27	150	„	40	212/4450	„	687.500,—
28	151	„	41	211/4459	„	704.880,—
29	152	„	42	211/4448	„	731.170,—
30	153	„	43	211/4447	„	784.080,—
31	154	„	44	211/4446	„	646.415,—
32	155	„	45	211/4445	„	666.105,—
33	156	„	46	211/4444	„	655.490,—
34	157	„	47	211/4443	„	658.955,—
35	158	ul. Cieszkowskiego	19	211/4434	„	653.730,—
36	159	„	20	211/4433	„	647.240,—
37	160	„	21	213/4478	„	721.710,—
38	161	„	22	213/4477	„	734.855,—
39	162	„	23	156/3057	„	855.635,—
40	163	„	24	156/3056	„	726.665,—

L. p.	Nr rej.	Położenie nieruchomości ulica	Nr miejsk.	Nr hipot.	Bliższe określenie mienia	Wartość szacunkowa w zł
41	164	ul. Cieszkowskiego	25	156/3055	dom 1 rodz. part. z bud. gosp.	843.810,—
42	165	"	26	156/3054	"	842.655.—
43	166	"	27	156/3059	"	848.760,—
44	167	"	28	156/3058	"	840.730,—
45	168	"	29	156/3060	"	809.160,—
46	169	"	30	156/3061	"	830.610,—
47	170	"	31	156/3062	"	818.235,—
48	171	"	32	156/3063	"	822.910,—
49	173	"	33	156/3064	"	817.410,—
50	174	"	34	156/3065	"	800.855,—
51	175	"	35	156/3066	"	825.110,—
52	176	"	36	156/3067	"	796.455,—
53	177	"	37	156/3068	"	826.210,—
54	178	"	38	156/3069	"	803.000,—
55	183	ul. Grottgera	6	142/2708	dom 2 rodz. z bud. gosp.	2.586.540,—
56	184	"	7	131/2435	"	3.554.210,—
57	185	"	8	141/2694	dom 1 rodz.	1.707.640,—
58	186	"	9	138/2611	dom 2 rodz.	3.323.540,—
59	187	"	9a	124/2266	plac budowlany	286.000,—
60	188	"	10	140/2650	dom 2 rodz.	2.060.960,—
61	189	"	11	142/2657	dom 1 rodz. z bud. gosp.	1.351.020,—
62	190	"	12	143/2732	dom 2 rodz.	2.688.620,—
63	191	"	13	154/3014	"	1.675.960,—
64	192	"	14	156/3053	"	1.778.920,—
65	193	"	15	163/3246	"	6.145.040,—
66	194	"	16	161/3182	"	2.302.300,—
67	197	"	18	163/3234	"	2.642.860,—
68	199	"	19	167/3331	"	3.129.720,—
69	202	"	21	161/3199	"	2.074.820,—
70	207	"	26	156/3051	"	2.458.500,—
71	209	"	27	155/3030	"	2.587.420,—
72	210	"	28	154/3020	dom 2 rodz. z bud. gosp.	1.507.220,—
73	211	"	29	152/2972	dom 2 rodz.	1.057.100,—
74	212	"	30	140/2669	dom 1 rodz.	1.081.960,—
75	213	"	31	140/2660	dom 2 rodz.	1.072.940,—
76	214	"	32	139/2630	"	1.098.900,—
77	215	"	33	138/2600	dom 1 rodz.	1.174.800,—
78	216	"	34	128/2352	dom 2 rodz.	2.449.700,—
79	217	"	35	164/3253	"	2.548.810,—
80	218	"	37	112/1974	"	5.591.740,—
81	219	"	38	140/2670	"	5.071.660,—
82	220	"	39	113/1975	"	3.036.440,—
83	223	ul. Asnyka	1	158/3102	dom 2 rodz. z bud. gosp.	5.136.010,—
84	226	ul. Kasprowicza	2	167/3335	dom 2 rodz.	2.570.040,—
85	228	"	4	163/3228	"	4.045.800,—
86	236	"	11	106/1814	dom 1 rodz. z bud. gosp.	1.689.050,—
87	237	"	12	106/1813	"	1.767.260,—
88	238	"	13	112/1955	"	1.794.870,—
89	239	"	14	106/1806	"	1.787.280,—
90	240	"	15	106/1805	"	1.478.840,—
91	241	"	16	106/1856	dom 2 rodz. z bud. gosp.	4.386.360,—
92	243	"	17	106/1804	dom 1 rodz. z bud. gosp.	2.172.500,—
93	244	"	18	106/1803	"	1.591.700,—
94	245	"	19	106/1802	dom 2 rodz. z bud. gosp.	1.684.870,—

L. p.	Nr rej.	Położenie nieruchomości			Bliższe określenie mienia	Wartość szacunkowa w zł
		ulica	Nr miejsk.	Nr hipot.		
95	246	ul. Kasprowicza	20	106/1801	dom 2 rodz. z bud. gosp.	1.626.790,—
96	247	,,	21	106/1800	dom 1 rodz. z bud. gosp.	1.542.970,—
97	248	,,	22	106/1824	,,	1.667.160,—
98	249	,,	23	106/1823	,,	1.661.550,—
99	250	,,	24	106/1810	,,	1.709.620,—
100	251	,,	25	106/1809	,,	1.970.350,—
101	252	,,	26	106/1808	,,	1.722.270,—
102	253	,,	27	106/1807	,,	1.661.440,—
103	254	,,	27a	162/3203	dom 2 rodz. z bud. gosp.	1.902.340,—
104	255	,,	28	109/1879	,,	5.436.640,—
105	256	,,	29	109/1878	,,	5.439.940,—
106	257	,,	30	117/2084	,,	3.342.900,—
107	258	,,	30a	117/2085	,,	3.338.720,—
108	259	,,	31	109/1876	,,	5.506.380,—
109	260	,,	32	109/1875	,,	5.557.640,—
110	261	,,	33	108/1874	,,	4.581.500,—
111	262	,,	34	108/1873	,,	1.044.650,—
112	263	,,	35	108/1872	,,	4.487.120,—
113	264	,,	36	108/1871	,,	4.473.480,—
114	265	,,	37	139/2641	,,	2.029.270,—
115	270	,,	43	161/3185	,,	2.865.500,—
116	271	,,	44	—/2602	dom 1 rodz. z bud. gosp.	3.052.500,—
117	272	,,	45	138/2601	dom 2 rodz. z bud. gosp.	2.017.290,—
118	273	,,	46	138/2604	,,	3.066.690,—
119	276	ul. Wyspiańskiego	5	108/1859	,,	3.460.820,—
120	277	,,	6	108/1860	,,	3.454.440,—
121	278	,,	7	108/1861	,,	2.503.820,—
122	279	,,	8	108/1862	,,	2.313.630,—
123	292	Osiedle przy Stadionie	1	153/2904	dom 1 rodz. z bud. gosp.	412.995,—
124	293	,,	2	154/3008	dom 2 rodz. z bud. gosp.	1.091.695,—
125	294	,,	3	152/2973	,,	1.258.015,—
126	296	,,	5	153/2985	dom 1 rodz. z bud. gosp.	1.147.630,—
127	298	,,	7	153/2986	dom 2 rodz.	1.138.715,—
128	299	,,	8	153/2983	dom 1 rodz. z bud. gosp.	1.069.970,—
129	300	,,	9	153/2987	,,	1.142.240,—
130	301	,,	10	154/3006	,,	1.047.805,—
131	302	,,	11	152/2974	,,	1.084.160,—
132	303	,,	12	153/2982	,,	1.069.035,—
133	304	,,	13	152/2970	,,	1.069.860,—
134	305	,,	14	154/3005	dom 2 rodz. z bud. gosp.	1.106.820,—
135	306	,,	15	153/2988	,,	1.127.500,—
136	307	,,	16	153/2981	dom 1 rodz. z bud. gosp.	1.060.620,—
137	308	,,	17	153/2989	dom 2 rodz. z bud. gosp.	1.074.810,—
138	309	,,	18	154/3004	,,	1.109.790,—
139	310	,,	19	153/2990	dom 1 rodz.	980.650,—
140	311	,,	20	153/2980	dom 2 rodz. z bud. gosp.	1.155.990,—
141	312	,,	21	153/2991	dom 1 rodz. z bud. gosp.	1.392.600,—
142	313	,,	22	154/3013	dom 1 rodz.	1.066.010,—
143	314	,,	23	159/2992	dom 2 rodz. z bud. gosp.	1.193.775,—
144	316	,,	25	153/2975	,,	1.386.275,—
145	317	,,	26	154/3002	dom 1 rodz. z bud. gosp.	1.093.510,—
146	318	,,	27	153/2993	dom 2 rodz. z bud. gosp.	911.075,—
147	319	,,	28	154/3001	,,	1.109.460,—
148	320	,,	29	153/2976	,,	1.012.605,—

L. p.	Nr rej.	Położenie nieruchomości			Bliższe określenie mienia	Wartość szacunkowa w zł
		ulica	Nr miejsk.	Nr hipot.		
149	321	Osiedle przy Stadionie	30	154/3000	dom 2 rodz. z bud. gosp.	1.122.750,—
150	322	"	31	154/3011	"	1.146.090,—
151	323	"	32	153/2999	"	1.215.885,—
152	324	"	33	153/2994	"	998.845,—
153	325	"	34	153/2976	dom 1 rodz. z bud. gosp.	1.638.945,—
154	326	"	35	153/2995	dom 2 rodz.	1.172.820,—
155	327	"	36	153/2998	dom 1 rodz. z bud. gosp.	1.340.130,—
156	328	"	37	153/2996	dom 2 rodz.	1.081.960,—
157	329	"	38	153/2998	dom 1 rodz. z bud. gosp.	504.680,—
158	331	"	41	153/2997	"	3.965.005,—
159	332	"	43	161/3187	dom 2 rodz. z bud. gosp.	984.500,—
160	333	"	45	154/3012	dom 2 rodz.	1.077.010,—
161	337	ul. Żwirowa	33	142/2712	dom 1 rodz.	1.923.075,—
162	338	"	40	142/2711	dom 1 rodz. z bud. gosp.	1.332.870,—
163	339	"	42	143/2740	dom 1 rodz.	1.857.625,—
164	340	"	44	144/2758	dom 1 rodz. z bud. gosp.	1.107.425,—
165	341	"	48	157/3075	"	1.278.750,—
166	345	"	54	167/3336	"	879.725,—
167	350	"	59	127/2325	"	3.541.010,—
168	355	ul. Zacisze	2	162/3222	dom 2 rodz.	8.863.250,—
169	356	"	4	156/3070	"	4.658.775,—
170	359	ul. Czarneckiego	7	142/2705	dom 1 rodz. z bud. gosp.	873.620,—
171	363	ul. Konopnickiej	2	127/2335	"	1.579.160,—
172	364	"	3	127/2334	"	1.553.200,—
173	365	"	4	127/2333	"	1.400.080,—
174	367	"	6	128/2373	dom 1 rodz.	2.162.380,—
175	371	"	10	127/2330	"	1.076.240,—
176	372	"	11	127/2331	"	1.111.220,—
177	444	ul. Owcza	1	173/3399	dom 1 rodz. z bud. gospod.	1.240.800,—
178	423	ul. Mazowiecka	14	119/2128	dom 2 rodz.	7.571.080,—
179	424	"	15	123/2235	dom 2 rodz. z bud. gosp.	5.044.655,—
180	428	ul. Pamiątkowa	1	140/2659	dom 1 rodz. z bud. gosp.	466.400,—
181	431	ul. Spokojna	2	129/2399	dom 2 rodz.	2.863.575,—
182	432	"	3	127/2342	dom 2 rodz. z bud. gosp.	5.263.390,—
183	433	"	4	125/2294	"	2.895.750,—
184	434	"	5	125/2293	"	3.348.125,—
185	435	"	6	174/3516	dom 1 rodz. z bud. gosp.	1.797.730,—
186	436	"	7	199/4145	dom 2 rodz. z bud. gosp.	1.335.950,—
187	453	"	58	191/3939	"	1.678.875,—
189	458	"	68	201/4193	"	8.346.120,—
190	460	"	70	202/4212	"	7.783.600,—
191	373	Wał Okrężny	1	83/1233	"	12.037.960,—
192	378	"	6	177/3575	dom 3 kondyg. z bud. gosp.	14.346.860,—
193	382	"	10	201/4180	"	12.104.950,—
194	391	"	19	83/1240	dom 1 rodz. z bud. gosp.	1.615.240,—
195	395	"	26	200/4160	"	1.402.830,—
196	398	"	27	188/3603	"	2.351.855,—
197	400	"	29	149/2889	dom 2 kondyg. z bud. gosp.	6.878.300,—
199	404	"	34	186/3802	"	8.541.390,—
200	405	"	35	178/3604	dom 2 rodz. z bud. gosp.	4.169.825,—
201	412	"	43	233/4996	dom 1 rodz. z bud. gosp.	2.624.050,—
202	463	ul. Śląska	1	199/4130	dom 2 rodz. z bud. gosp.	7.466.140,—
203	464	"	2	178/3610	dom 4 kondyg. z bud. gosp.	14.156.835,—
204	465	"	3	205/4288	dom 2 kondyg.	2.735.150,—
205	467	"	4	179/3643	dom 2 kond. z bud. gosp.	4.968.590,—

L. p.	Nr rej.	Położenie nieruchomości: ulica	Nr miejsk.	Nr hipot.	Bliższe określenie mienia	Wartość szacunkowa w zł
206	463	ul. Śląska	5	90/1401	dom 3 kondyg. z bud. gosp.	10.372.230,—
207	469	,,	6	90/1423	dom 2 rodz. z bud. gosp.	10.362.780,—
208	471	,,	13	90/1417	dom 4 kondyg. z bud. gosp.	17.236.175,—
209	472	,,	14	92/1457	,,	15.600.585,—
210	505	,,	106	180/3652	dom 2 kondyg. z bud. gosp.	2.436.060,-
211	504	,,	105	199/4139	,,	3.406.975,—
212	503	,,	104	199/4141	dom 2 rodz. z bud. gosp.	4.500.210,—
213	330	Osiedle przy Stadionie	39	153/2977	dom 2 rodz.	1.253.120,—
214	360	ul. Czarneckiego	8	139/2626	dom 1 rodz. z bud. gosp.	808.775,—
215	362	ul. Konopnickiej	1	127/2336	,,	1.547.040,—
216	366	,,	5	127/2332	dom 1 rodz.	1.305.040,—
217	415	ul. Owcza	2	174/3510	dom 1 rodz. z bud. gospod.	1.300.640,—
218	416	ul. Mazowiecka	3	190/3905	dom 1 rodz. z bud. gospod.	1.808.565,—
219	429	ul. Pamiątkowa	2	70/903	,,	1.826.605,—
220	442	ul. Spokojna	11	71/936	dom 2 rodz. z bud. gosp.	3.375.515,—
221	446	,,	17	185/3784	,,	831.655,—
222	445	,,	16	112/1956	,,	5.677.375,—
223	457	,,	67	191/3946	,,	4.926.075,—
224	459	,,	69	201/4142	,,	4.762.120,—
225	461	,,	71	67/839	,,	5.198.325,—
226	379	Wał Okrężny	7	176/3555	dom 2 rodz. z bud. gospod.	1.859.715,—
227	383	,,	11	200/4163	,,	5.481.520,—
228	399	,,	28	186/3809	,,	4.665.155,—
229	411	,,	42	103/1736	dom 1 rodz. z bud. gospod.	5.195.080,—

Miejscowość: **Międzyrzecz** Powiat: **Międzyrzecz**

1	98	Osiedle Reymonta I	1	29/1070	dom 1 kondyg. z bud. gosp.	1.095.000,—
2	99	,,	2	26/1013	,,	1.013.000,—
3	100	,,	3	25/988	,,	1.048.800,—
4	101	,,	4	25/987	,,	168.500,—
5	102	,,	5	28/1046	,,	922.500,—
6	103	,,	6	28/1045	,,	928.700,—
7	105	,,	8	29/1059	,,	1.293.400,—
8	106	,,	9	25/989	,,	877.800,—
9	110	,,	12	25/985	,,	184.100,—
10	111	,,	13	25/987	,,	188.900,—
11	112	,,	14	25/984	,,	842.600,—
12	113	,,	15	28/1044	,,	1.208.900,—
13	114	,,	16	29/1068	,,	1.066.100,—
14	115	,,	17	29/1067	,,	1.232.800,—
15	116	,,	18	29/1066	,,	1.241.100,—
16	117	,,	19	25/893	,,	742.100,—
17	118	,,	20	30/1098	,,	1.316.700,—
18	119	,,	21	25/982	,,	1.021.700,—
19	120	,,	22	25/981	,,	811.300,—
20	121	,,	23	26/1007	,,	870.600,—
21	122	,,	24	25/978	,,	970.600,—
22	123	,,	25	30/1079	,,	1.121.000,—
23	124	,,	26	25/979	,,	966.600,—
24	125	,,	27	29/1057	,,	1.095.900,—
25	126	,,	28	30/1097	,,	1.014.300,—
26	127	,,	29	25/980	,,	817.400,—
27	129	,,	30	28/1049	,,	1.115.600,—
28	130	,,	32	30/1082	,,	1.047.200,—
29	131	,,	33	29/1056	,,	1.113.100,—

L. p.	Nr rej.	Położenie nieruchomości ulica	Nr miejsk.	Nr hipot.	Bliższe określenie mienia	Wartość szacunkowa w zł
30	132	Osiedle Reymonta I	34	29/1065	dom 1 kondyg. z bud. gosp.	1.074.100,—
31	133	"	35	29/1054	"	1.059.000,—
32	134	"	36	29/1063	"	1.146.100,—
33	135	"	37	29/1062	"	1.086.400,—
34	136	"	38	29/1061	"	1.089.000,—
35	137	"	39	29/1060	"	1.101.500,—
36	139	"	41	38/1247	"	858.000,—
37	140	"	42	50/1566	"	968.900,—
38	143	"	45	25/977	"	794.700,—
39	144	"	46	26/1012	"	869.000,—
40	145	"	47	39/1257	"	808.200,—
41	146	"	48	25/991	"	899.100,—
42	147	"	49	26/1000	"	989.100,—
43	148	"	50	30/1099	"	1.156.800,—

Miejscowość: **Sulęcin** Powiat: **Su'ęcin**

L. p.	Nr rej.	ulica	Nr miejsk.	Nr hipot.	Bliższe określenie mienia	Wartość szacunkowa w zł
1	31	ul. Słoneczna	3	XXXIV/1080	2 kondygn. i ogród	1.488.600,—
2	156	ul. Zwirki i Wigury	2	XX/632	1 kondygn. i ogród	714.600,—
3	157	"	3	XX/633	"	805.230,—
4	158	"	4	XXI/649	"	726.300,—
5	159	"	5	XXV/830	"	861.390,—
6	160	"	6	XXI/661	"	810.180,—
7	188	ul. Ostrowska	4	XLVI/1397	"	620.010,—
8	189	"	5	XXI/664	"	1.020.780,—
9	190	"	6	XXI/665	"	1.115.730,—
10	192	"	8	XVII/315	"	755.550,—
11	193	"	9	XVII/330	"	966.240,—
12	194	"	10	XLVI/1380	"	637.380,—
13	195	"	11	XIX/587	"	651.510,—
14	196	"	12	XLVI/1392	"	723.420,—
15	203	"	20	XX/604	"	1.324.260,—
16	205	"	22	XLVI/1396	"	739.620,—
17	207	"	24	XX/613	2 kondygn. i ogród	1.597.950,—
18	208	"	25	XX/614	"	1.581.750,—
19	211	"	30	XLVI/1394	1 kondygn. i ogród	821.610,—
20	214	"	33	XLVI/1386	2 kondygn. i ogród	1.470.060,—
21	215	"	34	XXIII/752	1 kondygn. i ogród	1.029.600,—
22	221	"	37	XXIII/756	"	722.520,—
23	222	"	38	XXIII/757	"	2.061.090,—
24	223	"	39	XXIV/762	"	1.150.830,—
25	225	"	40	XXIV/776	"	1.099.440,—
26	226	"	41	IV/145	"	953.730,—
27	264	ul. Łagowska	1	XX/631	"	778.680,—
28	265	"	2	XXIV/760	"	846.090,—
29	269	"	6	XXXIII/1060	"	578.835,—
30	273	"	9	XXXIII/1063	"	758.520,—
31	276	"	10b	XXXI/999	"	817.740,—
32	279	"	13	XXX/960	2 kondyg., podwórze i zabud. gospod.	335.925,—
33	281	"	13a	XXXVIII/907	"	618.525,—
34	282	"	14	XXVII/868	"	2.821.500,—

L. p.	Nr rej.	Położenie nieruchomości: ulica	Nr miejsk.	Nr hipot.	Bliższe określenie mienia	Wartość szacunkowa w zł
		Miejscowość: Sulęcin Powiat: Sulęcin				
1	1	ul. Paderewskiego	1	XXIX/946	dom 2 kond. i ogród	1.114.830,—
2	3	„	3	XXXIII/ 1057	dom 1 kond. i ogród	1.165.140,—
3	4	„	4	XXVIII/ 905	„	742.005,—
4	7	„	7	XXIX/941	„	1.030.950,—
5	8	„	8	XXIX/942	„	1.343.970,—
6	9	„	9	XXVIII/ 902	„	1.930.950,—
7	10	„	10	XXIX/932	„	1.276.875,—
8	11	„	11	XXIX/933	„	1.086.795,—
9	12	„	12	XXIX/934	„	1.318.005,—
10	13	„	13	XXIX/936	„	1.198.890,—
11	14	„	14	XXIX/937	„	1.171.440,—
12	15	„	15	XXIX/938	„	1.495.890,—
13	16	„	16	XXX/966	„	1.394.100,—
14	17	„	17	XXIX/939	„	1.305.135,—
15	18	„	18	XXX/969	„	1.396.800,—
16	19	„	19	XXX/968	„	876.150,—
17	20	„	20	XXX/967	„	1.483.425,—
18	21	„	21	XXXI/984	„	2.056.590,—
19	22	„	22	XXXI/982	„	751.950,—
20	24	„	21a	XXXI/985	„	246.510,—
21	29	ul. Słoneczna	1	XXXIX/ 1202	dom 2 kond. i ogród	2.104.425,—
22	32	„	44	XXXIII/ 1037	„	1.723.500,—
23	33	„	35	XXXII/ 1036	„	1.723.725,—
24	34	„	66	XXXII/ 1025	„	1.700.460,—
25	35	„	77	XXXII/ 1029	„	1.572.300,—
26	37	„	99	XXXI/996	„	2.431.575,—
27	38	„	10	XXVX/ 1100	dom 1 kond. i ogród	1.692.540,—
28	39	„	11	XXXVII/ 1777	„	1.167.930,—
29	40	„	12	XXXVIII/ 1187	„	1.184.535,—
30	41	„	13	XXXIX/ 1200	„	1.031.040,—
31	42	„	14	XXXV/III 1198	„	1.258.425,—
32	43	„	15	XXXVIII/ 1199	„	860.400,—
33	44	„	16	XXXVIII/ 1200	„	955.120,—
34	52	„	24	XXXII/ 1020	„	1.314.675,—
35	53	„	25	XXXVIII/ 1195	„	931.815,—
36	59	ul. Poznańska	7	XXVI/841	dom 2 kond. i ogród	2.017.350,—

L. p.	Nr rej.	Położenie nieruchomości ulica	Nr miejsk.	Nr hipot.	Bliższe określenie mienia	Wartość szacunkowa w zł
37	68	ul. Poznańska	16	XXXVII/1182	dom 1 kond. i ogród	570.060,—
38	79	„	26	XXXVII/1161	„	2.579.850,—
39	87	ul. Orzeszkowej	2	XXXIII/1056	„	1.010.925,—
40	88	„	3	XXXIII/1051	„	1.112.715,—
41	102	ul. Kochanowskiego	11	XXXII/1008	„	966.375,—
42	103	„	12	XXXI/986	„	849.600,—
43	104	„	13	XXXII/1012	„	896.850,—
44	109	ul. Roosevelta	4	XXIX/932	„	801.675,—
45	110	„	5	XXIX/931	„	1.263.825,—
46	111	„	6	XXIX/930	„	817.200,—
47	112	„	7	XXIX/929	„	793.125,—
48	113	„	8	XXIX/928	„	773.550,—
49	116	„	11	XXVII/857	„	1.067.625,—
50	117	„	12	XXVII/853	„	925.605,—
51	118	„	13	XXVII/859	„	883.890,—
52	119	„	14	XXVII/860	„	874.530,—
53	126	„	21	XXX/955	„	790.650,—
54	127	„	22	XXX/962	„	708.750,—
55	128	„	23	XXX/973	„	792.900,—
56	129	„	24	XXX/970	„	623.475,—

Miejscowość: **Piła** Powiat: **Pilski**

L. p.	Nr rej.	ulica	Nr miejsk.	Nr hipot.	Bliższe określenie mienia	Wartość szacunkowa w zł
1	1	ul. Chodzieska	1	82/3093	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	947.850,—
2	3	„	3	140/4677	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.134.400,—
3	5	„	5	49/2015	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	740.150,—
4	7	„	7	200/6263	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.620.900,—
5	9	„	9	206/6378	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	817.450,—
6	10	„	9a	93/3377	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.502.750,—
7	21	„	19a	83/3227	3 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.198.200,—
8	23	„	21	67/2701	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	852.350,—
9	25	„	23	68/2740	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.205.400,—
10	27	„	25	67/2728	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.973.200,—
11	40	„	38	108/3779	„	984.900,—
12	45	„	43	68/2751	„	2.908.250,—
13	46	„	44	108/3782	„	1.014.700,—
14	48	„	46	80/3052	„	1.606.500,—
15	49	„	47	68/2756	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	730.950,—

L. p.	Nr rej.	Położenie nieruchomości			Bliższe określenie mienia	Wartość szacunkowa w zł
		ulica	Nr miejsk.	Nr hipot.		
16	51	ul. Chodzieska	49	68/2757	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.245.350,—
17	61	"	59	77/2980	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	547.600,—
18	63	"	61	77/2979	3 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	4.567.250,—
19	65	"	63	77/2989	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.243.100,—
20	75	"	73	97/3469	"	2.212.050,—
21	93	ul. Gnieźnieńska	1	96/3439	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	788.000,—
22	95	"	3	96/3440	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	834.500,—
23	96	"	4	97/3467	"	485.600,—
24	97	"	5	96/3445	"	917.650,—
25	98	"	6	97/3466	"	488.850,—
26	99	"	7	96/3445	"	955.050,—
27	100	"	8	97/3465	"	508.600,—
28	101	"	9	96/3447	"	839.450,—
29	105	"	13	96/3449	"	390.250,—
30	107	"	15	96/3450	"	398.350,—
31	109	"	17	96/3451	"	951.050,—
32	111	"	19	96/3452	"	949.900,—
33	113	"	21	96/3453	"	1.036.400,—
34	115	"	23	96/3454	"	1.042.400,—
35	116	"	24	97/3464	"	1.088.400,—
36	117	"	25	96/3455	"	418.850,—
37	118	"	26	97/3463	"	1.083.150,—
38	119	"	27	96/3456	"	417.600,—
39	120	"	28	97/3462	"	1.081.150,—
40	122	"	30	97/3461	"	1.075.400,—
41	103	"	11	96/3448	"	837.250,—
42	135	ul. Sienkiewicza	12	98/3510	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	2.207.950,—
43	137	"	14	100/3550	"	2.200.700,—
44	139	"	16	100/5551	"	1.310.200,—
45	141	"	18	100/3552	"	1.301.850,—
46	143	"	20	100/3553	"	2.195.800,—
47	144	"	21	100/3538	"	2.784.300,—
48	145	"	23	83/3113	"	1.495.350,—
49	147	"	24	100/3555	"	1.411.100,—
50	148	"	25	83/3114	"	1.512.200,—
51	149	"	26	100/3556	"	1.414.400,—
52	150	"	27	83/3115	"	1.372.150,—
53	151	"	28	100/3539	"	1.727.750,—
54	152	"	29	88/3230	"	3.035.150,—
55	153	"	30	87/3198	"	2.449.850,—
56	155	"	32	86/3171	"	916.350,—
57	157	"	34	104/3676	"	1.581.350,—
58	159	"	36	104/3675	"	1.373.750,—
59	161	"	38	104/3674	"	922.150,—
60	163	"	40	104/3673	"	1.777.900,—
61	165	"	42	104/3672	"	1.867.850,—
62	170	ul. Wysoka	9	85/3157	"	1.148.750,—
63	172	"	13	75/2926	"	934.250,—
64	173	"	15	75/2927	"	876.900,—

L. p.	Nr rej.	Położenie nieruchomości ulica	Nr miejsk.	Nr hipot.	Bliższe określenie mienia	Wartość szacunkowa w zł
65	174	ul. Wysoka	17	75/2928	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.787.000,—
66	175	"	19	75/2929	"	989.850,—
67	176	"	21	75/2942	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	776.500,—
68	177	"	23	78/3009	"	1.835.750,—
69	178	"	25	75/2934	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.102.250,—
70	179	"	27	100/3539	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.140.350,—
71	180	"	29	78/3010	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	907.300,—
72	181	"	31	78/3011	"	911.750,—
73	185	"	39	98/3502	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.286.700,—
74	187	"	43	98/3504	"	847.100,—
75	188	"	45	98/3505	"	919.150,—
76	189	"	47	98/3506	"	960.400,—
77	190	"	49	98/3507	"	1.229.850,—
78	191	"	51	98/3508	"	1.290.350,—
79	192	"	53	98/3509	"	1.470.200,—
80	193	"	55	99/3511	"	1.213.600,—
81	194	"	57	99/3512	"	1.257.350,—
82	195	"	59	99/3513	"	1.425.400,—
83	197	"	63	99/3515	"	1.404.450,—
84	198	"	65	99/3516	"	1.252.950,—
85	199	"	67	99/3517	"	1.286.950,—
86	200	"	69	78/3016	"	1.011.050,—
87	218	ul. Kresowa	1	75/2930	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.238.000,—
88	219	"	2	76/2944	"	819.000,—
89	220	"	3	75/2931	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.390.250,—
90	223	"	6	75/2943	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	989.000,—
91	225	"	8	75/2941	"	1.025.250,—
92	236	ul. Limanowskiego	1	78/3012	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	612.750,—
93	238	"	3	78/3013	"	922.150,—
94	239	"	4	99/3518	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.106.500,—
95	240	"	5	78/3014	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	618.550,—
96	241	"	6	99/3519	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.105.000,—
97	242	"	7	78/3015	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	672.000,—
98	244	"	9	99/3521	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	793.400,—
99	251	"	16	80/3053	"	998.300,—
100	254	ul. Rycerska	3	83/3109	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.267.850,—
101	255	"	4	99/3522	"	1.276.650,—
102	256	"	5	83/3110	"	1.262.500,—
103	257	"	6	99/523	"	1.267.400,—
104	258	"	7	83/3111	"	1.398.600,—

L. p.	Nr rej.	Położenie nieruchomości			Bliższe określenie mienia	Wartość szacunkowa w zł
		ulica	Nr miejsk.	Nr hipot.		
105	259	ul. Rycerska	8	99/3524	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.261.650,—
106	260	"	9	80/3052	"	379.000,—
107	267	"	15	100/3554	"	1.378.250,—
108	269	"	17	100/3537	"	1.103.000,—
109	270	"	18	99/3525	"	1.099.750,—
110	272	"	20	99/3526	"	1.098.750,—
111	273	"	21	99/3535	"	1.312.900,—
112	274	"	22	99/3527	"	1.527.900,—
113	275	"	23	99/3534	"	1.045.000,—
114	276	"	24	99 3528	"	1.522.900,—
115	277	"	25	99/3533	"	1.081.750,—
116	278	"	26	99/3529	"	1.080.850,—
117	280	"	28	99/3530	"	1.082.000,—
118	283	ul. Białostocka	1	97/3479	"	1.026.600,—
119	284	"	2	98/3490	"	1.039.300,—
120	285	"	3	97/3450	"	1.019.850,—
121	286	"	4	98/3489	"	1.035.450,—
122	287	"	5	97/3481	"	804.700,—
123	288	"	6	98/3488	"	957.700,—
124	289	"	7	97/3482	"	800.500,—
125	290	"	8	98/3457	"	966.150,—
126	291	"	9	97/3483	"	947.400,—
127	292	"	10	98/3486	"	1.055.250,—
128	293	"	11	97/3484	"	954.400,—
129	294	"	12	97/3485	"	1.044.450,—
130	295	ul. Boh. Westerpl.	1	162/5274	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	641.750,—
131	296	"	3	162/5273	"	649.250,—
132	297	"	5	162/5272	"	646.250,—
133	300	"	11	162/5269	"	658.500,—
134	301	"	13	162/5268	"	621.500,—
135	302	"	15	162/5267	"	618.250,—
136	303	"	17	162/5266	"	639.750,—
137	304	ul. Głowackiego	1	162/5275	"	712.250,—
138	305	"	2	164/5316	"	652.500,—
139	306	"	3	162/5276	"	666.500,—
140	307	"	4	164/5315	"	655.500,—
141	308	"	5	163/5281	"	651.500,—
142	309	"	6	164/5312	"	653.500,—
143	311	"	8	164/5311	"	648.750,—
144	312	"	9	163/5283	"	657.250,—
145	313	"	10	164/5308	"	694.750,—
146	314	"	11	163/5284	"	645.000,—
147	316	"	13	163/5285	"	638.750,—
148	318	"	15	163/5286	"	665.500,—
149	318a	"	17	163/5281	"	658.750,—
150	320	"	19	162/5278	"	660.000,—
151	322	"	21	163/5279	"	1.193.000,—
152	323	ul. Puławskiego	1	164/5340	"	662.750,—
153	324	"	2	164/5317	"	646.000,—
154	325	"	3	164/5313	"	654.500,—
155	326	"	4	164/5318	"	625.000,—
156	327	"	5	146/5310	"	666.500,—
157	329	"	7	164/5309	"	1.000.750,—
158	330	"	8	164/5320	"	1.021.500,—

L. p.	Nr rej.	Położenie nieruchomości: ulica	Nr miejsk.	Nr hipot.	Bliższe określenie mienia	Wartość szacunkowa w zł
159	331	ul. Kościuszki	1	163/5288	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	641.500,—
160	332	„	2	164/5307	„	636.500,—
161	333	„	3	163/5289	„	661.250,—
162	335	„	5	163/5290	„	640.000,—
163	336	„	6	164/5305	„	620.750,—
164	337	„	7	163/5291	„	653.250,—
165	338	„	8	163/5304	„	634.500,—
166	339	„	9	163/5292	„	659.500,—
167	340	„	10	163/5303	„	653.250,—
168	341	„	11	163/5293	„	653.000,—
169	342	„	12	163/5302	„	621.900,—
170	343	„	13	163/5294	„	662.500,—
171	344	„	14	163/5301	„	650.500,—
172	345	„	15	163/5295	„	660.500,—
173	346	„	16	163/5300	„	653.750,—
174	347	„	17	163/5296	„	655.250,—
175	348	„	18	163/5299	„	641.250,—
176	350	„	20	163/5298	„	797.750,—
177	351	„	21	160/5205	„	687.500,—
178	352	„	22	161/5250	„	638.750,—
179	353	„	23	160/5206	„	787.000,—
180	354	„	24	161/5249	„	817.500,—
181	355	„	25	160/5207	„	603.500,—
182	356	„	26	161/5248	„	823.000,—
183	357	„	27	160/5208	„	614.750,—
184	358	„	28	161/5247	„	775.250,—
185	359	„	29	160/5209	„	666.000,—
186	360	„	30	161/5246	„	667.000,—
187	361	„	31	160/5210	„	680.000,—
188	362	„	32	161/5245	„	647.500,—
189	364	„	34	161/5244	„	642.750,—
190	365	„	35	160/5212	„	773.500,—
191	366	„	36	161/5243	„	629.000,—
192	368	„	38	161/5242	„	635.000,—
193	369	„	39	160/5214	„	719.500,—
194	370	„	40	161/5241	„	646.750,—
195	372	„	42	161/5240	„	626.750,—
196	373	„	43	160/5216	„	728.000,—
197	374	„	44	161/5239	„	649.500,—
198	375	„	55	160/5217	„	717.250,—
199	376	„	46	161/5238	„	659.500,—
200	377	„	47	160/5218	„	732.250,—
201	378	„	48	161/5237	„	638.500,—
202	3‾9	„	49	160/5219	„	775.750.—
203	380	„	50	161/5236	„	645.250,—
204	381	„	51	160/5220	„	745.500,—
205	382	„	52	161/5235	„	652.500,—
206	383	„	53	160/5221	„	757.000,—
207	381	„	54	161/5234	„	673.250,—
208	385	„	55	160/5222	„	737.500,—
209	386	„	56	161/5233	„	664.500,—
210	387	„	57	160/5223	„	737.250,—
211	389	„	59	161/5232	„	634.500,—
212	391	„	61	161/5231	„	699.500,—
213	393	„	63	161/5230	„	705.750,—

L. p.	Nr rej.	Położenie nieruchomości: ulica	Nr miejsk.	Nr hipot.	Bliższe określenie mienia	Wartość szacunkowa w zł
214	395	ul. Kościuszki	65	161/5229	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	712.750,—
215	397	ul. Kolejowa	1	162/5265	"	867.650,—
216	398	"	2	162/5260	"	771.250,—
217	399	"	3	162/5264	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	816.750,—
218	400	"	4	162/5258	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	834.250,—
219	401	"	5	162/5263	"	812.750,—
220	403	"	7	162/5262	"	811.250,—
221	404	"	8	162/5256	"	940.500,—
222	405	"	9	162/5261	"	876.500,—
223	408	"	12	162/5254	"	800.500,—
224	410	"	14	161/5253	"	802.750,—
225	412	"	16	161/5252	"	873.250,—
226	414	"	18	161/5251	"	793.750,—
227	415	ul. M. C. Skłodowskiej	1	160/5224	"	687.500,—
228	416	"	3	160/5225	"	687.000,—
229	417	"	5	160/5226	"	701.750,—
230	418	"	7	160/5227	"	751.250,—
231	440	ul. Czarnieckiego	1	208/6418	"	516.500,—
232	442	"	3	208/6418	"	512.000,—
233	444	"	5	208/6418	"	513.500,—
234	446	"	7	208/6418	"	517.000,—
235	448	"	9	208/6418	"	517.000,—
236	450	"	11	208/6418	"	520.000,—
237	452	"	13	208/6418	"	518.500,—
238	454	"	15	208/6418	"	525.500,—
239	456	"	17	208/6418	"	517.000,—
240	458	"	19	208/6418	"	515.500,—
241	460	"	21	208/6422	"	914.250,—
242	462	"	23	208/6423	"	900.750,—
243	464	"	25	208/6424	"	899.250,—
244	466	"	27	208/6425	"	905.750,—
245	468	"	29	208/6426	"	904.500,—
246	469	"	30	209/6452	"	901.250,—
247	470	"	31	208/6427	"	903.750,—
248	471	"	32	209/6453	"	962.750,—
249	472	"	33	208/6428	"	896.500,—
250	473	"	34	210/6454	"	931.000,—
251	475	"	36	210/6455	"	858.750,—
252	477	"	38	210/6456	"	932.500,—
253	478	"	39	209/6444	"	739.250,—
254	479	"	40	210/6457	"	931.250,—
255	480	"	41	209/6445	"	740.750,—
256	481	"	42	210/6438	"	935.000,—
257	482	"	43	209/6446	"	741.500,—
258	483	"	44	210/6459	"	1.003.750,—
259	484	"	45	209/6447	"	745.250,—
260	485	"	46	210/6460	"	790.500,—
261	486	"	47	209/6448	"	745.750,—
262	488	"	49	209/6449	"	751.750,—
263	367	ul. Kościuszki	37	160/5313	"	681.300,—
264	388	"	41	160/5215	"	732.750,—

L. p.	Nr rej.	Położenie nieruchomości ulica	Nr miejsk.	Nr hipot.	Bliższe określenie mienia	Wartość szacunkowa w zł
265	495	ul. Piękna	3	209/6429	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	895.750,—
266	496	,,	4	209/6430		960.000,—
267	497	,,	5	209/6431	,,	940.000,—
268	499	ul. Radna	1	209/6433	,,	791.250,—
269	513	,,	15	210/6475	,,	916.750,—
270	514	ul. Żabia	1	210/6461	,,	685.000,—
271	515	,,	2	209/6434	,,	676.750,—
272	516	,,	3	210/6462	,,	712.000,—
273	517	,,	4	209/6435	,,	711.750,—
274	518	,,	5	210/6463	,,	710.000,—
275	519	,,	6	209/6439	,,	730.250,—
276	520	,,	7	210/6464	,,	708.000,—
277	521	,,	8	209/6437	,,	714.750,—
278	522	,,	9	210/6465	,,	706.000,—
279	523	,,	10	209/6438	,,	711.750,—
280	524	,,	11	210/6466	,,	704.000,—
281	525	,,	12	209/6439	,,	703.750,—
282	526	,,	13	210/6467	,,	701.750,—
283	527	,,	14	209/6440	,,	709.500,—
284	528	,,	15	210/6468	,,	717.000,—
285	529	,,	16	210/6441	,,	683.250,—
286	529a	,,	17	210/6469	,,	674.250,—
287	529b	,,	18	210/6474	,,	676.750,—
288	530	ul. Sowińskiego	1	210/6470	,,	927.500,—
289	531	,,	2	210/6471	,,	927.000,—
290	532	,,	3	210/6472	,,	944.500,—
291	533	,,	4	210/6473	,,	926.000,—
292	607	ul. Strzelecka	74	134/4492	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.979.250,—
293	609	,,	76	195/6098	barak z ogrodem	531.800,—
294	611	,,	78	67/2691	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.961.900,—
295	614	,,	81	160/5228	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	618.300,—
296	615	,,	82	149/4950	,,	1.609.050,—
297	617	,,	84	60/2444	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	3.273.100,—
298	619	,,	86	119/4062	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	696.750,—
299	621	,,	88	93/3368	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	2.446.900,—
300	623	,,	90	79/3018	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	2.423.000,—
301	627	,,	94	200/6212	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.104.600,—
302	631	,,	98	194/6060	,,	983.800,—
303	633	,,	100	66/2679	,,	936.000,—
304	635	,,	102	194/6058	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.130.200,—
305	639	,,	106	188/5910	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	947.400,—
306	664	,,	131	135/4525	2 kond. z bud. gosp. i ogrodem	3.972.800,—
307	668	,,	135	135/4532	1 kond. z bud. gosp. i ogrodem	2.209.600,—
308	670	,,	137	188/5911	,,	842 500,—
309	672	,,	139	204/6313	2 kondyg. z bud. gospod i ogrodem	1.976.000,—

L. p.	Nr rej.	Położenie nieruchomości ulica	Nr miejsk.	Nr hipot.	Bliższe określenie mienia	Wartość szacunkowa w zł
310	674	ul. Strzelecka	141	90/3292	3 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.968.750,—
311	676	,,	143	180/5722	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	790.700,—
312	678	,,	145	188/5974	,,	761.800,—
313	682	,,	149	192/6009	,,	954.400,—
314	688	,,	155	193/6033	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.565.650,—
315	692	,,	159	201/6229	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.604.000,—
316	694	,,	161	184/5813	,,	1.240.700,—
317	696	,,	163	133/4467	,,	1.525.350,—
318	700	,,	167	85/3159	,,	1.080.950,—
319	779	ul. Czarnkowska	49	208/6410	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.884.700,—
320	781	,,	51	194/6063	,,	2.559.400,—
321	11	ul. Chodzieska	10	85/3158	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.186.600,—
322	15	,,	14	75/2933	,,	860.550,—
323	16	,,	15	67/2705	,,	1.118.550,—
324	17	,,	16	75/2932	,,	830.500,—
325	20	,,	19	67/2700	,,	1.370.150,—
326	22	,,	20	75/2940	,,	915.800,—
327	24	,,	22	75/2939	,,	889.600,—
328	26	,,	24	75/2938	,,	825.150,—
329	28	,,	26	75/2937	,,	954.100,—
330	42	,,	40	108/3780	,,	380.250,—
331	44	,,	42	108/3781	,,	1.061.150,—
332	69	,,	67	118/4028	,,	2.313 050,—
333	70	,,	68	100/3540	,,	1.004.100,—
334	71	,,	69	104/3678	,,	1.993.850,—
335	72	,,	70	100/3541	,,	1.109.000,—
336	73	,,	71	96/3430	,,	2.201.850,—
337	74	,,	72	100/3542	,,	1.345.000,—
338	76	,,	74	100/3543	,,	1.358.000,—
339	78	,,	76	100/3544	,,	1.249.800,—
340	79	,,	77	97/3471	,,	1.322.400,—
341	80	,,	78	100/3545	,,	1.225.550,—
342	81	,,	79	97/3472	,,	1.082.800,—
343	82	,,	80	100/3546	,,	1.343.650,—
344	84	,,	82	100/3547	,,	1.302.300,—
345	85	,,	83	97/3474	,,	949.900,—
346	88	,,	86	113/3904	,,	1.003.650,—
347	90	,,	88	113/3903	,,	1.371.150,—
348	92	,,	90	207/6392	,,	1.400.600,—
349	848	ul. Osóbki Morawskiego	51a	173/5552	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.515.800,—
350	938	,,	131	63/2555	,,	1.439.200,—
351	930	,,	133	62/2526	,,	1.703.400,—
352	1787	ul. Hutnicza	39	65/2620	,,	576.700,—
353	1791	,,	43	89/3273	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.964.900,—
354	1793	,,	45	89/3274	,,	2.203.000,—
355	1797	,,	49	89/3276	,,	2.198.400,—
356	1799	,,	51	89/3277	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	2.198.500,—

L. p.	Nr rej.	Położenie nieruchomości ulica	Nr miejsk.	Nr hipot.	Bliższe określenie mienia	Wartość szacunkowa w zł
357	1805	ul. Hutnicza	57	89/3281	dom 2 kond. z ogrodem	1.560.800,—
358	1809	"	61	89/3283	dom 2 kondyg. bud. gosp. i ogród	1.346.500,—
359	1811	"	63	89/3284	"	1.356.500,—
360	1815	"	67	90/3290	dom 2 kond. z ogrodem	1.063.700,—
361	1817	"	69	90/3287	"	1.072.500,—
362	1820	"	71	90/3286	"	1.072.700,—
363	1840	ul. Walecznych	1	65/2641	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	589.700,—
364	1842	"	3	65/2636	"	554.800,—
365	1844	"	5	64/2598	"	1.799.000,—
366	1846	"	7	65/2637	"	1.799.200,—
367	1848	"	9	64/2599	2 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	2.215.100,—
368	1852	"	13	64/2603	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	1.824.900,—
369	1856	"	17	65/2640	dom 2 kond. z ogrodem	1.818.900,—
370	1822	ul. Batorego	1	63/2565	garaże z ogrodem	236.600,—
371	1824	"	3	63/2532	dom 1 kondyg. bud. gosp. i ogród	765.000,—
372	1826	"	5	63/2556	"	1.309.400,—
373	1827	"	6	62/2528	"	1.039.600,—
374	1828	"	7	65/2581	"	1.208.000,—
375	1829	"	8	62/2527	"	2.119.100,—
376	1830	"	9	63/2549	"	469.500,—
377	1831	"	10	63/2534	"	1.373.700,—
378	1832	"	11	65/2635	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	420.500,—
379	1833	"	12	63/2533	"	1.625.000,—
380	1835	"	14	63/2558	"	594.900,—
381	1839	"	18	63/2566	"	825.000,—
382	2142	Aleja Stalina	34	183/5802	dom 2 kondyg. bud. gosp. i ogród	4.020.800,—
383	2148	"	38	154/5055	dom 3 kondyg. z bud. gosp. i ogrodem	10.531.000,—
384	2165	"	62	58/2346	dom 2 kondyg. bud. gosp. i ogród	5.269.250,—
385	2189	"	86	126/4256	"	2.359.700,—
386	2191	"	88	126/4258	dom 1 kondyg. bud. gosp. i ogród	797.400,—
387	2203	"	100	68/2745	"	1.198.200,—
388	2209	"	106	159/5197	"	1.270.400,—
389	2213	"	110	118/4037	"	735.400,—
390	2218	"	115	203/6283	"	501.200,—
391	2227	"	124	123/4169	"	690.900,—
392	2230	"	127	156/5114	dom 2 kondyg. bud. gosp. i ogród	2.743.000,—
393	2235	"	132	23/926	"	4.544.600,—
394	2573	ul. Grażyny	1	74/2904	dom 1 kondyg. bud. gosp. i ogród	894.850,—
395	2574	"	2	108/3790	dom 2 kondyg. bud. gosp. i ogród	1.316.900,—
396	2577	"	5	192/6010	dom 1 kond. i ogród	1.106.900,—
397	2578	"	6	73/2883	"	651.100,—
398	2579	"	7	73/2886	dom 1 kondyg. bud. gosp. i ogród	672.800,—

L. p.	Nr rej.	Położenie nieruchomości — ulica	Nr miejsk.	Nr hipot.	Bliższe określenie mienia	Wartość szacunkowa w zł
399	2580	ul. Grażyny	8	77/2982	dom 1 kondyg. bud. gosp. i ogród	518.400,—
400	2581	"	9	87/3197	"	1.310.400,—
401	2610	Pl. Jagiełły	1	88/3246	"	703.150,—
402	2611	"	2	88/3244	"	739.500,—
403	2612	"	3	72/2849	"	669.300,—
404	2613	"	4	88/3245	"	654.850,—
405	2614	"	5	85/3161	dom 2 kondyg. bud. gosp. i ogród	4.489.100,—
406	2618	"	9	89/3247	1 kondyg. z bud. gospod. i ogrodem	617.500,—
407	2620	"	11	89/3250	"	779.450,—
408	2619	"	10	72/2858	"	762.150,—
409	2621	"	12	73/2872	"	789.750,—

Miejscowość: **Wschowa.** Powiat: **Wschowski.**

1	2	ul. Kazim. W.	1a	t. 29 k. 1106	dom mieszkalny	3.124.600,—
2	5	"	3	t. 52 k. 1792	"	9.625.200,—
3	47	ul. Głogowska	1a	t. 43 k. 1616	"	3.880.600,—
4	56	"	9	t. 43 k. 1518	"	5.214.000,—
5	72	Rynek	11	t. 27 k. 1030	"	5.365.600,—
6	91	ul. Kilińskiego	4	t. 45 k. 1570	"	2.639.400,—
7	94	"	7	t. 28 k. 1058	"	3.089.900,—
8	95	"	8	t. 27 k. 1043	"	3.789.800,—
9	96	"	9	t. 28 k. 1059	"	2.993.600,—
10	97	"	11	t. 28 k. 1066	"	2.337.200,—
11	98	"	13	t. 28 k. 1067	"	4.594.400,—
12	108	ul. Ratuszowa	6	t. 28 k. 1060	"	5.942.000,—
13	109	"	9/11	t. 27 k. 1042	"	7.342.800,—
14	110	"	10	t. 45 k. 1589	"	9.218.000,—
15	111	"	12	t. 45 k. 1576	"	8.462.600,—
16	150	ul. Daszyńskiego	12	t. 22 k. 893	"	3.305.250,—
17	152	"	14	t. 43 k. 1514	"	3.180.250,—
18	154	"	16	t. 53 k. 1813	"	5.897.000,—
19	163	"	24	t. 52 k. 1778	"	1.469.000,—
20	165	"	26	t. 22 k. 894	"	3.191.100,—

Gorzów Wkp., dnia 31 marca 1948 r.

Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Klasyfikacyjno-Szacunkowej:
(—) F. Kroenke,
Wicewojewoda.

Prenumeratę należy uiszczać z góry każdego kwartału bez wezwania ze strony Administracji, gdyż rachunków nie wysyła się.

Cena ogłoszeń: Wiersz dwułamowy 45,— zł; zagubione dokumenty pojedynczy wyraz 8,— zł; prenumerata za II kwartał 300,— zł. Cena za pojedynczy egzemplarz 50,— zł

Adres redakcji i administracji: Poznań, Urząd Wojewódzki, Plac Kolegiacki 17. Konto P. K. O. Nr V4023 Poznański Dziennik Wojewódzki

Reklamacje z powodu nieotrzymania pojedynczych numerów należy wnieść do Administracji najpóźniej 3-go dnia po otrzymaniu następnego z kolei numeru dziennika.

Tłoczono w Drukarni PPZG. Okr. Poł. w Poznaniu, ul. Składowa Nr 3 — 1128/48

K-49534